



Број: 10-3038-2/24

Датум: 21.11.2024. године

У складу са чланом 3 и чланом 5 Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 2/23) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број: 10-3038/24 од дана 22.11.2024. године, Завод за планирање, пројектовање и развој Брчко дистрикта БиХ објављује:

JAVNI POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Назив пројекта: Једнодневна конференција у организацији Завода за планирање, пројектовање и развој Брчко дистрикта БиХ на тему „*Изазови локалних заједница пред климатским промјенама са аспекта просторног планирања*“

Наручилац организације и координације конференције: Завод за планирање, пројектовање и развој Брчко дистрикта БиХ

Референтни број Јединственог рјечника јавне набавке (JRJN) из Измјене и допуне Плана набавке Завода за планирање, пројектовање и развој Брчко дистрикта БиХ, број предмета: 01-26/24, број акта: 10-2028/24 од 25.10.2024. године: **79951000-5 - Услуге организације семинара.**

Процијенјена вриједност набавке: 17.094,02 КМ, без укљученог ПДВ-а.

Датум објављивања: 22.11.2024. године

Предмет јавног позива: Предмет овог јавног позива је избор правног лица за организовање и реализацију једнодневне конференције Завода за планирање, пројектовање и развој Брчко дистрикта БиХ на тему „*Изазови локалних заједница пред климатским промјенама са аспекта просторног планирања*“, која ће се одржати дана 19.12.2024. године са почетком у 10.00 часова.

Опис услуга: Одабрано правно лице биће одговорно за **организацију и координацију** слjedeћих активности:

- припрема и имплементација регистрационог система за учеснике (он line и на licу мјеста);
- резервацију и припремање конференцијског простора/sale за cca 50 особа на подручју града Брчко, са простором за организацију ручка и кафе паузе;
- обезбјеђивање техничке опреме, расвјете, озвучења, интернет конекције итд;
- припремање, дизајн и израђивање promotivnog материјала за 50 особа - паковање/врећце (logo Завода и назив пројекта) за комплет - notes димензија 15x12

cm (logo Zavoda i naziv projekta), hemijska olovka (logo Zavoda), USB 32 GB (logo Zavoda), pozivnice 20 komada (sa sadržajem koji će naknadno odrediti), jedan rol ap baner standardnih dimenzija (sa sadržajem koji će naknadno odrediti), 50 brošura (sa sadržajem koji će naknadno odrediti) i 50 akreditacija (sa sadržajem koji će naknadno odrediti);

- pozivanje predavača i plaćanje troškova njihovog stručnog angažmana u koordinaciji sa predstavnicima Zavoda (listu predavača sa kontaktima i adresama može se dobiti kod predstavnika Zavoda);
- pozivanje učesnika u koordinaciji sa predstavnikom Zavoda;
- evidenciju učesnika;
- organizacija smještaja/prenočišta sa doručkom za učesnike konferencije za 10 osoba u istom objektu;
- organizacija ručka i kafe pauze;
- osvježenje (voda, kisela voda, sok) i kafa za 50 osoba;
- ručak za 50 osoba (regularni i posni program: dvije vrste kanapea, pileтина, riba, minimalno tri vrste priloga, krompir, povrće, riža, slatki program - 3 vrste);
- tehnička priprema prostora/sale, funkcionisanja opreme, ozvučenja i podrška tokom trajanja konferencije;
- angažman voditelja/ice konferencije i hostese;
- fotografisanje događaja;
- organizacija i koordinacija press konferencije nakon završavanja konferencije;
- marketing i promocija događaja (digitalni mediji);
- ostale logističke aktivnosti vezane za uspješnu organizaciju i realizaciju konferencije.

Kriterijumi za izbor: Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji je dostavio prihvatljivu ponudu primjenjujući kriterijum - najniža cijena.

Uslovi za učešće: Pravno lice mora ispunjavati sljedeće uslove:

- registrovana djelatnost za pružanje logističkih i organizacionih usluga (promocije, organizacije sastanaka, seminara, konferencija, sajmovi....);
- minimalno dvije godine iskustva u organizaciji sličnih događaja;
- dokaz o uspješno realizovanim istim ili sličnim projektima u posljednje dvije godine, čiji zbir je jednak ili veći od procijenjene vrijednosti ovog javnog poziva (pod dokazom se smatra: jedan ili više ugovora ili potvrda o uspješno realizovanim manifestacijama izdatih od strane klijenata).

Ponude treba da sadrže:

- uvjerenje o registrovanoj djelatnosti;
- ponudu sa cijenom svih usluga (obrazac za cijenu ponude je u prilogu javnog poziva);
- ukupnu cijenu sa popustom, bez i sa PDV-om;
- dokaz o uspješno realizovanim istim ili sličnim projektima u posljednje dvije godine.

Način dostavljanja ponuda: Ponude se dostavljaju elektronski na imejl adresu nabavke@zavod.ba, lično u prostorije Zavoda ili poštom na adresu: Zavod za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH, Lučka bb, 76000 Brčko, sa naznakom „Ponuda za organizaciju i koordinaciju jednodnevne konferencije Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH na temu „Izazovi lokalnih zajednica pred klimatskim promjenama sa aspekta prostornog planiranja“.

Rok za dostavljanje ponuda: Rok za dostavljanje ponuda je 02.12.2024. godine do 10.00 časova.

Svi ponuđači biće obaviješteni o rezultatima izbora najpovoljnijeg ponuđača u roku od tri dana od zatvaranja poziva.

Sa odabranim najpovoljnijim ponuđačem biće zaključen ugovor.

NAPOMENA: Prije zaključenja ugovora odabrani ponuđač je dužan dostaviti po jedan primjerak/uzorak pakovanja/vrećice za komplet - notes dimenzija 15x12 cm, olovke, USB-a i akreditacije.

Dodatne informacije

Za dodatna pitanja, pojašnjenja, uključujući i informacije o listi predavača sa kontaktima i adresama možete dobiti kod predstavnika Zavoda i to putem imejla:

- info@zavod.ba
- nabavke@zavod.ba

Prijava moraju biti predate do 02.12.2024. do 10.00 sati.

Zavod za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH,
Lučka bb, 76000 Brčko distrikt BiH sa naznakom „PRIJAVE ZA ORGANIZACIJU
KONFERENCIJE ZAVODA ZA PLANIRANJE, PROJEKTOVANJE I RAZVOJ BRČKO
DISTRIKTA BIH NA TEMU „IZAZOVI LOKALNIH ZAJEDNICA PRED KLIMATSKIM
PROMJENAMA SA ASPEKTA PROSTORNOG PLANIRANJA“

Prilozi:

- Obrazac za cijenu ponude;
- Ugovor;
- Pozivnica za učesnike konferencije;
- Agenda konferencije.

Direktor
Zlatko Jašarević, dipl. ecc.



OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

organizacije i koordinacije jednodnevne konferencija u organizaciji Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH na temu „Izazovi lokalnih zajednica pred klimatskim promjenama sa aspekta prostornog planiranja“

Cijena naše ponude iznosi:

RB	Ukupna cijena bez PDV u KM	Popust u %	Ukupna cijena bez PDV sa uključenim popustom u KM	Iznos PDV u KM	Ukupna cijena sa uračunatim popustom i PDV u KM
1.					

****Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa PDV-om upisuje se isti iznos kao i u rubrici za cijenu Bez PDV-a. Mjesto predviđeno za unos iznosa PDV-a ostavlja se prazno.***

OBAVEZNO POPUNITI - Ukupna cijena naše ponude sa uračunatim popustom i PDV-om iznosi:

_____ KM
(slovima)

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja ponuđača:

Potpis ovlaštene osobe: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat preduzeća:

UGOVOR

o javnoj nabavci usluga „Usluge organizacije seminara“ za potrebe Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH zaključen između:

1. **Korisnik usluga: ZAVOD ZA PLANIRANJE, PROJEKTOVANJE I RAZVOJ BRČKO DISTRIKTA BIH**, Lučka bb, 76 100 Brčko, ID broj: 4600451510004, koga zastupa direktor: Zlatko Jašarević, dipl.oec i

2. **Davalac usluga:**

Na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj predmeta: broj akta: od godine, ugovorne strane su saglasne o sljedećem:

I PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka usluga “ Usluge organizacije seminara” za potrebe Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH, u skladu sa Javnim pozivom broj: broj akta: od godine i Ponudom Davaoca usluga broj: od godine.

Član 2

- (1) Za izvršenu uslugu iz člana 1 ovog ugovora ugovorne strane utvrđuju cijenu u iznosu od KM (slovima: KM) bez obračunatog PDV-a, odnosno KM (slovima: KM) sa obračunatim PDV-om, sa svim troškovima koju će Korisnik usluga platiti u roku od maksimalno 10 (deset) dana od dana prijema fakture, na račun Davaoca usluga.
- (2) Cijena iz ponude je fiksna.

II ROKOVI

Član 3

- (1) Isporuka usluga iz člana 5 ovog Ugovora biće izvršena dana 19.12.2024. godine.
- (2) Nakon isporučene usluge Davalac usluga će Korisniku usluga dostaviti izvještaj o obavljenom poslu, te ispostaviti fakturu.
- (3) Mjesto izvršenja usluge je Brčko distrikt BiH.

Član 4

(Obaveze Davaoca usluga)

Davalac usluga se obavezuje da obavi sljedeće poslove u vezi sa organizacijom Jednodnevne konferencije Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH na temu „Izazovi lokalnih zajednica pred klimatskim promjenama sa aspekta prostornog planiranja“:

- priprema i implementacija registracionog sistema za učesnike (on line i na licu mjesta);
- rezervacija i pripremanje konferencijskog prostora/sale za cca 50 osoba na području grada Brčko, sa prostorom za organizaciju ručka i kafe pauze;
- obezbjeđivanje tehničke opreme, rasvjete, ozvučenja, internet konekcije itd;
- pripremanje, dizajn i izrađivanje promotivnog materijala za 50 osoba - pakovanje/vrećice (logo Zavoda i naziv projekta) za komplet - notes dimenzija 15x12 cm (logo Zavoda i naziv projekta), hemijska olovka (logo Zavoda), USB 32 GB (logo Zavoda), pozivnice 20 komada (sa sadržajem koji će naknadno odrediti), jedan rol ap baner standardnih dimenzija (sa sadržajem koji će naknadno odrediti), 50 brošura (sa sadržajem koji će naknadno odrediti) i 50 akreditacija (sa sadržajem koji će naknadno odrediti);
- pozivanje predavača i plaćanje troškova njihovog stručnog angažmana u koordinaciji sa predstavnicima Zavoda (listu predavača sa kontaktima i adresama može se dobiti kod predstavnika Zavoda);
- pozivanje učesnika u koordinaciji sa predstavnikom Zavoda;
- evidencija učesnika;

- organizacija smještaja/prenočišta sa doručkom za učesnike konferencije za 10 osoba u istom objektu;
- organizacija ručka i kafe pauze;
- osvježenje (voda, kisela voda, sok) i kafa za 50 osoba;
- ručak za 50 osoba (regularni i posni program: dvije vrste kanapea, piletina, riba, minimalno tri vrste priloga, krompir, povrće, riža, slatki program - 3 vrste);
- tehnička priprema prostora/sale, funkcionisanja opreme, ozvučenje i podrška tokom trajanja konferencije;
- angažman voditelja/ice konferencije i hostese;
- fotografisanje događaja;
- organizacija i koordinacija press konferencije nakon završavanja konferencije;
- marketing i promocija događaja (digitalni mediji);
- ostale logističke aktivnosti vezane za uspješnu organizaciju i realizaciju konferencije.

Član 5

(Obaveze Korisnika usluga)

Korisnik usluga se obavezuje da za obavljene usluge izvrši plaćanje Davaocu usluga u skladu sa članom 2 ovog Ugovora.

Član 6

- (1) Ukoliko nakon zaključenja ugovora nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja obaveza definisanih ugovorom, rokovi izvršenja obaveza će se produžiti za vrijeme trajanja više sile.
- (2) Viša sila podrazumjeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i uticaja ugovornih strana i koji nisu mogli biti spriječeni od strane pogođene višom silom. Višom silom se mogu smatrati poplave, zemljotresi, požari, politička zbivanja (rat, neredi, štrajkovi), imperativne odluke vlasti i sl. Ugovorna strana pogođena višom silom odmah će u pisanoj formi obavijestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

Član 7

Za sve što nije regulisano ovim ugovorom, primjenjivati će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima BiH, kao i drugi propisi koji regulišu predmetnu materiju.

Član 8

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i važi dok obje ugovorne strane ne izvrše obaveze predviđene Ugovorom.

Član 9

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove rješavati dogovorom, a u suprotnom, nadležan je Osnovni sud Brčko distrikta BiH.

Član 10

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Korisnik usluga:

Zavod za planiranje, projektovanje i razvoj
Brčko distrikta BiH
direktor:

Davalac usluga :

Datum:
Broj:

Datum:
Broj:

POZIVNICA ZA UČESNIKE KONFERENCIJE

Tema: Izazovi lokalnih zajednica pred klimatskim promjenama sa aspekta prostornog planiranja

Organizator: Zavod za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH

Datum: 19.12.2024. godine sa početkom u 10.00 časova.

Lokacija: _____ Brčko distrikt BiH

Poštovani,

Pozivamo vas na jednodnevnu konferenciju *"Izazovi lokalnih zajednica pred klimatskim promjenama sa aspekta prostornog planiranja"*, koju organizira Zavod za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH.

Konferencija se organizira _____ na lokaciji _____ link
lokacije _____

Pridružite nam se u diskusiji o ključnim pitanjima prostornog planiranja u kontekstu klimatskih promjena. Na konferenciji će učestvovati stručnjaci iz oblasti urbanizma, prostornog planiranja i ekologije, koji će razmatrati trenutne izazove i nuditi rješenja za održivi razvoj lokalnih zajednica.

Glavni govornici i panelisti:

Predstavnici Zavoda za planiranje projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH, URBIS centar iz Banja Luke, profesori sa Univerziteta u Tuzli i Mostaru, te mnogi drugi eminentni stručnjaci.

Teme:

- Klimatske promjene i eksploatacija prirodnih resursa
- Prostorno planiranje kao odgovor na prirodne izazove
- Brčko distrikt BiH – Perspektive i zakonska regulativa za održivi razvoj

Poslije svake prezentacije predviđena je kratka diskusija i prilika za pitanja učesnika, čime omogućavamo interaktivno učešće svih prisutnih.

Napomena: Potrebna je prijava (to može biti google forma).

Za registraciju i dodatne informacije, kontaktirajte nas putem [kontakt e-maila ili telefona].

Pridružite se diskusiji i doprinesite budućnosti naših zajednica!

AGENDA KONFERENCIJE

Vrijeme	Aktivnost	Odgovorna osoba
10:00 - 10:30	Dolazak i registracija učesnika	Agencija koja se angažuje – hostese
10:30 - 10:45	Uvodna riječ i dobrodošlica, obraćanje domaćina	Zavod Brčko
10:45 - 11:00	Predstavlja paneliste i agendu	Agencija koja se angažuje – moderator/ca
11:00 - 11:20	Prezentacija 1: Kratka diskusija i pitanja učesnika	Predavač 1.
11:20 - 11:40	Prezentacija 2: Kratka diskusija i pitanja učesnika	Predavač 2.
11:40 - 12:00	Prezentacija 3: Kratka diskusija i pitanja učesnika	Predavač 3.
12:30 - 12:45	Pauza za kafu	
12:45 - 13:10	Prezentacija 4: Kratka diskusija i pitanja učesnika	Predavač 4.
13:10 - 13:30	Prezentacija 5: Kratka diskusija i pitanja učesnika	Predavač 5.
13:30 - 13:50	Prezentacija 6: Kratka diskusija i pitanja učesnika	Predavač 6.
13:50 - 14:10	Prezentacija 7: Kratka diskusija i pitanja učesnika	Predavač 7.
14:10 – 14:30	Zaključno obraćanje domaćina	Zavod Brčko
14:30	Ručak za sve učesnike	