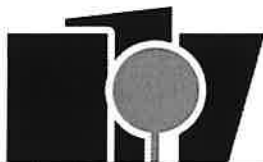


Завод за планирање,
пројектовање и развој
Брчко дистрикта
Босне и Херцеговине



Zavod za planiranje,
projektovanje i razvoj
Brčko distrikta
Bosne i Hercegovine

Луčka 2, 76 100 Брчко Дистрикт БиХ
Телефон: 049/580-950

www.zavod.ba
info@zavod.ba

Lučka 2, 76 100 Brčko Distrikt BiH
Telefon: 049/580-950

Broj predmeta: 06-630/23

Broj akta: 06-36/24

PLAN INTEGRITETA ZAVODA ZA PLANIRANJE PROJEKTOVANJE I RAZVOJ BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE

Brčko, januar 2024. godine

Osnovne informacije o organu javne uprave/instituciji i odgovornim osobama za izradu i sprovođenje plana integriteta

Naziv organa javne uprave/institucije: Zavod za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta Bosne i Hercegovine

Adresa organa javne uprave/institucije: Lučka bb, Brčko distrikt BiH

E-mejl organa javne uprave/institucije: info@zavod.ba

Broj telefona organa javne uprave/institucije: 049-580-950

Ime i prezime rukovodioca organa javne uprave/institucije: Ismet Dedeić

Imena i prezimena koordinatora i članova radne grupe za izradu plana integriteta:

1. Biljana Petrović, koordinator radne grupe;
2. Mirza Drpljanin, član radne grupe;
3. Marko Mišković, član radne grupe;
4. Olivera Dragutinović, član radne grupe;
5. Mensura Kadrić, član radne grupe.

Datum usvajanja plana integriteta: 17.01.2024. godine

Ime i prezime osobe zadužene za nadzor nad praćenjem provođenja plana integriteta: Marko Mišković

Broj telefona osobe zadužene za nadzor nad praćenjem provođenja plana integriteta: 049-580-950



Broj predmeta: 06-630/23

Datum: 25.07.2023. godine

Na osnovu člana 24 Zakona o planiranju, projektovanju i razvoju Brčko distrikta BiH ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH broj: 12/19, 23/19, 34/19, 24/20, 03/21 i 21/22), a u skladu sa Jedinstvenom metodologijom i smjernicama za izradu i sprovođenje planova integriteta u organima javne uprave i institucijama Brčko distrikta BiH i Strategijom za borbu protiv korupcije u Brčko distriktu BiH 2022.-2024. godina, direktor Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH donosi

ODLUKA O IZRADI PLANA INTEGRITETA U ZAVODU ZA PLANIRANJE, PROJEKTOVANJE I RAZVOJ BRČKO DISTRIKTA BIH

Član 1

- (1) Ovom Odlukom pristupa se izradi Plana integriteta u Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH.
- (2) Ovom Odlukom imenuje se Radna grupa čiji je zadatak da pripremi prijedlog Plana integriteta unutar Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu: prijedlog Plana integriteta).
- (3) Za članove Radne grupe iz prethodnog stava ove Odluke imenuju se sljedeći zaposlenici Zavoda:
 1. Biljana Petrović, dipl. pravnik, zaposlenica Zavoda na radnom mjestu Viši stručni saradnik za upravne i administrativne poslove, koordinator Radne grupe;
 2. Marko Mišković, dipl. pravnik, zaposlenik Zavoda na radnom mjestu Šef Sektora za planiranje društveno-ekonomskog razvoja i zajedničke poslove, član;
 3. Olivera Dragutinović, dipl. inž.arh., zaposlenica Zavoda na radnom mjestu Šef Sektora za izradu investiciono-tehničke dokumentacije, nadzor i koordinaciju realizacije projekata, član;
 4. Mensura Kadrić, dipl. inž.arh., zaposlenica Zavoda na radnom mjestu Šef Sektora za prostorno planiranje, član;
 5. Mirza Drpljanin, dipl.inž.mašinstva, zaposlenik Zavoda na radnom mjestu Stručni savjetnik projektant mašinskih instalacija, član.

Član 2

- (1) Radna grupa iz člana 1 ove Odluke dužna je da u roku od 30 dana od imenovanja izradi i direktoru Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH dostavi Program rada za izradu Plana integriteta.
- (2) Radna grupa iz člana 1 ove Odluke dužna je da sačini prijedlog Plana integriteta i isti dostavi direktoru Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH u roku od pet mjeseci od dana imenovanja.
- (3) Mandat koordinatora i članova Radne grupe iz člana 1 ove Odluke traje do donošenja odluke/rješenja o usvajanju i sprovođenju Plana integriteta.

Član 3

- (1) Koordinator Radne grupe iz člana 1 ove Odluke upravlja radom Radne grupe i odgovoran je za praćenje i provođenje Plana integriteta.
- (2) Radna grupa iz člana 1 ove Odluke, vodi zapisnike o aktivnostima koje su preduzete sa ciljem izrade prijedloga Plana integriteta.

Član 4

Zaposleni u Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH dužni su da pruže Radnoj grupi iz člana 1 ove Odluke svu potrebnu pomoć i informacije potrebne u procesu izrade i provođenja Plana integriteta.

Član 5

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DIREKTOR

Ismet Dedeić, dipl. inž.saobr.

Dostavljeno:

1. Imenovanim (5x) ;
2. Sektoru za planiranje društveno-ekonomskog razvoja i zajedničke poslove;
3. Sektoru za izradu investiciono-tehničke dokumentacije, nadzor i koordinaciju realizacije projekata;
4. Sektoru za prostorno planiranje;
5. Evidenciji;
6. Arhivi.



**Завод за планирање,
пројектовање и развој
Брчко дистрикта
Босне и Херцеговине**



**Zavod za planiranje,
projektovanje i razvoj
Brčko distrikta
Bosne i Hercegovine**

Луцка 2, 76 100 Брчко Дистрикт БиХ
Телефон: 049/580-950

www.zavod.ba
info@zavod.ba

Lučka 2, 76 100 Brčko Distrikt BiH
Telefon: 049/580-950

Program rada radne grupe za izradu Plana integriteta

1. Naziv organa javne uprave/institucije

Zavod za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH

2. Rukovodilac organa javne uprave/institucije

Ismet Dedeić, direktor

3. Koordinator radne grupe

Biljana Petrović, viši stručni saradnik za upravne i administrativne poslove

4. Članovi radne grupe:

- Marko Mišković, šef Sektora za društveno-ekonomski razvoj i zajedničke poslove,
- Olivera Dragutinović, šef Sektora za izradu investiciono-tehničke dokumentacije, nadzor i koordinaciju realizacije projekata,
- Mensura Kadrić, šef Sektora za prostorno planiranje,
- Mirza Drpljanin, stručni savjetnik, projektant mašinskih instalacija.

5. Datum odobravanja Programa rada

Prva polovina avgusta 2023. godine

6. Početak izrade plana integriteta

Druga polovina avgusta 2023. godine

7. Očekivani završetak

decembar 2023. godine

Br.	FAZA 1 MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Donošenje Odluke o imenovanju radne grupe	direktor Zavoda	III -kvartal 2023. godine
2.	Priprema Programa rada radne grupe	radna grupa	III -kvartal 2023. godine
3.	Odobrovanje Programa rada radne grupe	direktor Zavoda	III -kvartal 2023. godine
4.	Obavještenje zaposlenima u Zavodu o planiranim aktivnostima na izradi plana integriteta	direktor Zavoda	III -kvartal 2023. godine
Br.	FAZA 2 MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Početna procjena stanja integriteta	radna grupa	III i IV -kvartal 2023. godine
2.	Prikupljanje neophodne dokumentacije za izradu plana integriteta	radna grupa	III i IV -kvartal 2023. godine
3.	Pregled i analiza prikupljene dokumentacije u vezi sa procjenom izloženosti i otpornosti Zavoda rizicima	radna grupa	III i IV -kvartal 2023. godine
4.	Sprovođenje ankete i intervjua putem anonimnog upitnika	radna grupa	IV-kvartal 2023. godine
5.	Identifikacija i analiza rizika i faktora rizika	radna grupa	IV-kvartal 2023. godine
6.	Procjena i rangiranje rizika	radna grupa	IV-kvartal 2023. godine

Br.	FAZA 3 MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Odabir prijedloga mjera za unapređenje integriteta i određivanje prioriteta predloženih mjera	radna grupa	IV-kvartal 2023. godine
2.	Izrada i podnošenje Izvještaja o stanju integriteta u organu javne uprave/instituciji	radna grupa	IV-kvartal 2023. godine
Br.	FAZA 4 MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Priprema i dostavljanje rukovodiocu organa javne uprave/institucije nacrtu plana integriteta	radna grupa	IV-kvartal 2023. godine
2.	Pregled nacrtu plana integriteta i dostavljanje istog na mišljenje Kancelariji za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije u Brčko distriktu BiH	direktor Zavoda	IV-kvartal 2023. godine
3.	Usvajanje plana integriteta/ Imenovanje osobe zadužene za nadzor nad sprovođenjem plana integriteta	direktor Zavoda	IV-kvartal 2023. godine

Brčko, 03.08.2023. godine

Program rada radne grupe odobrio direktor
Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH

Ismet Dedeić, dipl.inž.saobr.





Broj predmeta: 06-630/23

Broj akta: 06-630-1/23

Datum: 28.07.2023. godine

PREDMET: Obavještenje zaposlenima o preduzimanju aktivnosti usmjerenih na izradu plana integriteta u Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH, **dostavlja se**

Poštovane kolegice i kolege,

Kancelarija za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije u Brčko distriktu BiH izradila je i usvojila Jedinstvenu metodologiju i smjernice za izradu i sprovođenje planova integriteta u organima javne uprave i institucijama u Brčko distriktu BiH (decembar 2022. godine), (u daljem tekstu: Smjernice). U skladu s navedenim Smjernicama obaveza Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH je da izradi i usvoji plan integriteta.

S tim u vezi, informišem vas da sam dana 25.07.2023. godine donio Odluku o izradi plana integriteta i imenovanju članova radne grupe za izradu plana integriteta (broj: 06-630/23 od dana 25.07.2023. godine). Ovom odlukom za koordinatora radne grupe imenovana je Biljana Petrović, master pravnik, zaposlenica Zavoda na radnom mjestu Viši stručni saradnik za upravne i administrativne poslove, a za članove radne grupe imenovani su: Marko Mišković, dipl. pravnik, zaposlenik Zavoda na radnom mjestu Šef Sektora za planiranje društveno-ekonomskog razvoja i zajedničke poslove, Olivera Dragutinović, dipl. inž.arh., zaposlenica Zavoda na radnom mjestu Šef Sektora za izradu investiciono-tehničke dokumentacije, nadzor i koordinaciju realizacije projekata, Mensura Kadrić; dipl. inž.arh., zaposlenica Zavoda na radnom mjestu Šef Sektora za prostorno planiranje i Mirza Drpljanin, dipl.inž.mašinstva, zaposlenik Zavoda na radnom mjestu stručni savjetnik projektant mašinskih instalacija.

Kako bismo na što sveobuhvatniji način prikupili informacije i podatke koji su radnoj grupi potrebni za izradu plana integriteta, neophodna je podrška, pomoć, te aktivno učešće svih imenovanih i zaposlenih lica u Zavodu. Naglašavam obavezu da su svi zaposleni u Zavodu dužni da pruže svu pomoć i informacije potrebne za proces izrade i sprovođenje plana integriteta, te da sarađuju s radnom grupom.

S poštovanjem,

Dostavljeno:

1. Oglasnoj tabli Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH;
2. Sektoru za planiranje društveno-ekonomskog razvoja i zajedničke poslove;
3. Sektoru za prostorno planiranje;
4. Sektoru za izradu investiciono -tehničke dokumentacije, nadzor i koordinaciju realizacije projekata;
5. Evidenciji;
6. Arhivi.



DIREKTOR

Ismet Dedeić, dipl.inž.saobr.

Broj predmeta:06-630/23
Broj akta:06-835/23
Datum:04.10.2023. godine

ZAPISNIK

sa sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH

Prisutni članovi Radne grupe na sastanku:

1. Biljana Petrović, koordinator Radne grupe;
2. Mirza Drpljanin, član Radne grupe;
3. Marko Mišković, član Radne grupe;
4. Olivera Dragutinović, član Radne grupe;
5. Mensura Kadrić, član Radne grupe.

Dana 27.07. 2023. godine godine u 13 časova u prostorijama Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH održan je uvodni sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH. Na samom početku sastanka Biljana Petrović, koordinator Radne grupe upoznala je prisutne da je Odlukom direktora Zavoda broj :06-630/23 od 25.07.2023. godine formirana Radna grupa čiji je zadatak da pripremi prijedlog Plana integriteta unutar Zavoda te da isti dostavi direktoru Zavoda na potpis i to u roku od 5 mjeseci od dana imenovanja. Takođe, imenovana je članovima Radne grupe ukratko izložila šta predstavlja plan integriteta, koji su ciljevi donošenja predmetnog akta, te koje sve aktivnosti je neophodno preduzeti sa ciljem donošenja konačnog dokumenta. Napomenula je da je, u skladu sa Odlukom, Radna grupa dužna da u roku od 30 dana od dana imenovanja pripremi i direktoru Zavoda dostavi na potpis program svog rada u kojem će biti precizirane aktivnosti po fazama tokom izrade ovog dokumenta sa odgovarajućim rokovima. Sa tim u vezi, koordinatorka Radne grupe predložila je sljedeći dnevni red za tekući sastanak:

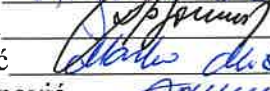
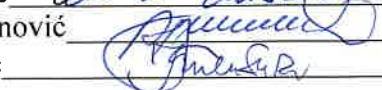
- Izrada prijedloga programa rada Radne grupe.

Nakon kraće diskusije po navedenoj tački dnevnog reda članovi Radne grupe su usaglasili da koordinator Radne grupe pripremi navedeni dokument, te da im isti proslijedi na mejl, a nakon što se svi slože u vezi sa sadržinom prijedloga programa rada, isti će biti dostavljen direktoru Zavoda na potpis.

Takođe, koordinatorka Radne grupe je napomenula da će pripremiti obavještenje zaposlenicima o preduzimanju aktivnosti usmjerenih na izradu plana integriteta, što je takođe aktivnost koju je neophodno preduzeti tokom izrade plana.

Na kraju sastanka dogovoreno je da će, sa ciljem preduzimanja daljih aktivnosti na izradi plana integriteta, naredni sastanak Radne grupe biti održan nakon što program rada bude potpisan, a što će naknadno koordinator Radne grupe putem službenog mejla precizirati sa ostalim članovima.

Članovi Radne grupe:

1. Biljana Petrović 
2. Mirza Drpljanin 
3. Marko Mišković 
4. Olivera Dragutinović 
5. Mensura Kadrić 

Broj predmeta:06-630/23
Broj akta:06-835-1/23
Datum:09.10.2023. godine

ZAPISNIK

sa drugog sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH održanog dana 04.10.2023. godine u službenim prostorijama Zavoda
Prisutni članovi Radne grupe na sastanku:

1. Biljana Petrović, koordinator Radne grupe;
2. Marko Mišković, član Radne grupe;
3. Olivera Dragutinović, član Radne grupe;
4. Mensura Kadrić, član Radne grupe.

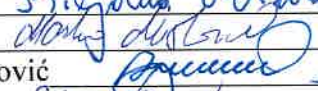
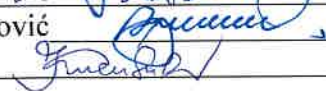
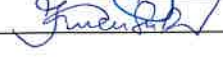
Dana 04.10.2023. godine u 13 časova u prostorijama Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH održan je drugi sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH. Na početku sastanka Biljana Petrović, koordinator Radne grupe predložila je prisutnima koje aktivnosti su u proteklom periodu preduzete sa ciljem donošenja predmetnog dokumenta i predložila sljedeći dnevni red za tekući sastanak:

- Identifikacija rizika nastanka korupcije prilikom obavljanja djelatnosti Zavoda;
- Formulisanje pitanja za anketni upitnik koji će biti proveden unutar Zavoda a u vezi sa rizicima od nastanka korupcije.

Nakon diskusije po navedenim tačkama dnevnog reda članovi Radne grupe su usaglasili da na narednom sastanku bude utvrđen spisak pitanja za anketni upitnik koji će biti sproveden među svim zaposlenim i imenovanim u Zavodu, kao i da svaki član Radne grupe u okviru djelatnosti svog sektora identifikuje odgovarajuće rizike nastanka korupcije koji će biti dio tabelarnog prikaza kao sastavnog dijela plana integriteta Zavoda.

Dogovoreno je da naredni sastanak Radne grupe bude održan dana 09.10.2023. godine sa početkom u 13 časova.

Članovi Radne grupe:

1. Biljana Petrović 
2. Marko Mišković 
3. Olivera Dragutinović 
4. Mensura Kadrić 

Broj predmeta:06-630/23

- Broj akta:06-904/23

Datum:24.10.2023. godine

ZAPISNIK

sa trećeg sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH

Prisutni članovi Radne grupe na sastanku:

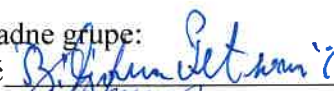
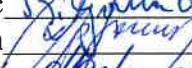
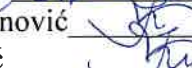
1. Biljana Petrović, koordinator Radne grupe;
2. Mirza Drpljanin, član Radne grupe;
3. Marko Mišković, član Radne grupe;
4. Olivera Dragutinović, član Radne grupe;
5. Mensura Kadrić, član Radne grupe.

Dana 11.10.2023. godine u 13 časova u prostorijama Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH održan je treći sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH. Nakon što su prisutni potpisali zapisnik sa prethodnog sastanka, Biljana Petrović, koordinator Radne grupe podsjetila je članove Radne grupe o koracima koji su u prethodnom periodu preduzeti u proceduri donošenja plana integriteta Zavoda.

Imenovana je takođe upoznala prisutne o rezultatima sastanka sa predstavnicima Kancelarije za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije Brčko distrikta BiH, koji je održan sa ciljem dobijanja određenih pojašnjenja od predstavnika Kancelarije u vezi sa procedurom donošenja plana integriteta. Nakon kraće diskusije dogovoreno je da članovi Radne grupe za naredni sastanak pripreme materijal na osnovu koga će biti izvršena konačna identifikacija rizika od korupcije i koncipiran anketni upitnik koji će biti proveden među zaposlenicima Zavoda a u vezi sa identifikacijom rizika i predlaganjem odgovarajućih mjera za njihovo prevazilaženje.

Dogovoreno je da termin narednog sastanka Radne grupe bude naknadno dogovoren putem službenog mejla.

Članovi Radne grupe:

1. Biljana Petrović 
2. Mirza Drpljanin 
3. Marko Mišković 
4. Olivera Dragutinović 
5. Mensura Kadrić 

Broj predmeta:06-630/23
Broj akta: 06-996/23
Datum:21.11.2023. godine

ZAPISNIK

sa četvrtog sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH

Prisutni članovi Radne grupe na sastanku:

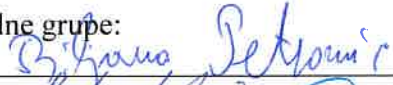
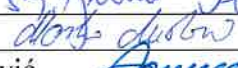
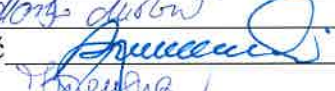
1. Biljana Petrović, koordinator Radne grupe;
2. Marko Mišković, član Radne grupe;
3. Olivera Dragutinović, član Radne grupe;
4. Mensura Kadrić, član Radne grupe.

Dana 25.10.2023. godine u 13 časova u prostorijama Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH odžan je četvrti sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH. Nakon što su prisutni potpisali zapisnik sa prethodnog sastanka, Biljana Petrović, koordinator Radne grupe podsjetila je članove Radne grupe o koracima koji su u prethodnom periodu preduzeti u proceduri donošenja Plana integriteta Zavoda.

U nastavku sastanka članovi Radne grupe izložili su i tabelarno prikazali rizike od nastanka korupcije i ocjenu intenziteta rizika koje su identifikovali u okviru rada pojedinih sektora Zavoda. Takođe, na sastanku je koncipiran anketni upitnik koji će u narednim danima biti proveden među zaposlenicima Zavoda a u vezi sa stanjem integriteta Zavoda. Članovi Radne grupe su usaglasili da pripreme prijedloge mjera za prevazilaženje identifikovanih rizika od korupcije koje će biti razmotrene i utvrđene na narednom sastanku, a na osnovu čega će Radna grupa ustanoviti stanje integriteta Zavoda i o tome podnijeti izvještaj.

Dogovoreno je da termin narednog sastanka Radne grupe bude naknadno dogovoren putem službenog mejla.

Članovi Radne grupe:

1. Biljana Petrović 
2. Marko Mišković 
3. Olivera Dragutinović 
4. Mensura Kadrić 

Broj predmeta:06-630/23

- Broj akta: 06-1039/23

Datum:04.12.2023. godine

ZAPISNIK

sa petog sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH

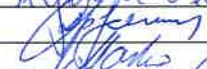
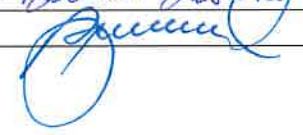
Prisutni članovi Radne grupe na sastanku:

1. Biljana Petrović, koordinator Radne grupe;
2. Mirza Drpljanin, član Radne grupe;
3. Marko Mišković, član Radne grupe;
4. Olivera Dragutinović, član Radne grupe;
5. Mensura Kadrić, član Radne grupe.

Dana 01.12.2023. godine u 13 časova u prostorijama Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH održan je peti sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH. Nakon što su prisutni potpisali zapisnik sa prethodnog sastanka, Biljana Petrović, koordinator Radne grupe predložila je članovima Radne grupe pregled svih dokumenata koji su pripremljeni tokom izrade prijedloga Plana integriteta Zavoda. U nastavku sastanka izvršena je analiza rezultata anketnog upitnika koji je proveden među zaposlenicima Zavoda a u vezi sa stanjem integriteta u Zavodu, te su predložene mjere za prevazilaženje rizika od nastanka korupcije koji su identifikovani na prethodnim sastancima.

Nakon što su preduzete sve navedene aktivnosti, prijedlog Plana integriteta Zavoda je upućen u dalju proceduru, odnosno na stručno mišljenje Kancelariji za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije.Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Članovi Radne grupe:

1. Biljana Petrović 
2. Mirza Drpljanin 
3. Marko Mišković 
4. Olivera Dragutinović 



Broj predmeta: 06-630/23
Broj akta: 06-36-1/24
Datum: 17.01.2024. godine
Mjesto, Brčko distrikt BiH

**Odluka
o donošenju i provođenju Plana integriteta u
Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta Bosne i Hercegovine**

Član 1

Ovom odlukom usvaja se Plan integriteta Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH koji je izradila Radna grupa za izradu plana integriteta.

Član 2

Stupanjem na snagu ove Odluke razrješavaju se dužnosti koordinator i članovi Radne grupe za izradu plana integriteta (Odluka broj: 06-630/23 od 25.07.2023. godine).

Član 3

- (1) Za osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem Plana integriteta imenuje se: Marko Mišković, Šef Sektora za planiranje društveno-ekonomskog razvoja i zajedničke poslove.
- (2) Osoba zadužena za nadzor nad provođenjem Plana integriteta ima zadatak da prati provođenje Plana integriteta, posebno u dijelu koji se odnosi na mjere za unapređenje integriteta Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu: Zavod), te davanje prijedloga za njegovo provođenje i poboljšanje.
- (3) Svi zaposlenici Zavoda dužni su da izvještavaju osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem Plana integriteta o situaciji, pojavi ili radnjama koje bi, na osnovu razumnog uvjerenja, mogle dovesti do povreda integriteta Zavoda.
- (4) Zaposlenici u Zavodu dužni su, na zahtjev osobe zadužene za nadzor nad provođenjem Plana integriteta, da dostave potrebne podatke i informacije bitne za provođenje Plana integriteta, a koji nisu u suprotnosti s važećim propisima.
- (5) Najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, osoba zadužena za nadzor nad provođenjem Plana integriteta dužna je direktoru Zavoda podnijeti izvještaj o provođenju Plana integriteta.

Član 4

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DIREKTOR

Ismet Dedeić, dipl.inž.saobr

Dostaviti:

- Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije,
- Kancelarija za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije u Brčko distriktu BiH,
- osobi zaduženoj za nadzor nad provođenjem Plana integriteta,
- Koordinatoru Radne grupe,
- Članovima Radne grupe,
- Evidenciji,
- a/a.

Zajednička oblast: 1. Javne nabavke

Rizik S 1.1- "Neregulisan način čuvanja zaprimljenih ponuda u postupku javne nabavke"

Br.	Čimbenici/izvori rizika: Sustav (S) Organizacijski (O) Pojedinač (I) Radni proces i procedure (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi koji su na snazi u tijelu javne uprave/institucij i	Analiza rizika - Upravljan - Djelomično kontrolirano - Izvan kontrole	Procjena vjerojatnosti korupcije	Procjena posljedica korupcije	Intenzitet rizika
1.	neregulisan način čuvanja zaprimljenih ponuda u postupku javne nabavke Sistemska (S)	Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14 i 59/22) Pravilnik o postupku javnih nabavki roba, usluga i radova Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH broj: 11-61/20 od 31.08.2020. godine, broj predmeta:11-61/20 broj akta:01-322/20 od 31.03.2022. godine, broj predmeta:11-46/23 od 27.01.2023. godine	☐ Upravljan ☒ Djelomično kontrolirano ☐ Izvan kontrole	☒ Korupcija se nije događala u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti ili se događala vrlo rijetko, pa je mala vjerojatnost da će se dogoditi u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavila u nekoliko slučajeva u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti, pa postoji umjerena vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (2) ☐ Korupcija se često događala u određenom vremenskom razdoblju (to vremensko razdoblje treba utvrditi) u prošlosti i velika je vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom	☐ Posljedice za tijelo/instituciju javne uprave su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne za tijelo/instituciju javne uprave (2) ☒ Posljedice su vrlo značajne za tijelo/instituciju javne uprave (3)	☐ Niska ☒ Umjereno ☐ Visok

				razdoblju u budućnosti (3)		
--	--	--	--	-------------------------------	--	--

Zajednička oblast: 1. Javne nabavke

Rizik S 1.2- "Neregulisana detaljnija procedura u vezi sa postupanjem sa garancijom za ozbiljnost ponude i garancijom za dobro izvršenje ugovora u postupku javne nabavke"

Br.	Čimbenici/izvori rizika: Sustav (S) Organizacijski (O) Pojedinač (I) Radni proces i procedure (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi koji su na snazi u tijelu javne uprave/institucij i	Analiza rizika - Upravljan - Djelomično kontrolirano - Izvan kontrole	Procjena vjerojatnosti korupcije	Procjena posljedica korupcije	Intenzitet rizika
2.	neregulisana detaljnija procedura u vezi sa postupanjem sa garancijom za ozbiljnost ponude i garancijom za dobro izvršenje ugovora u postupku javne nabavke Sistemska (S)	Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14 i 59/22) Pravilnik o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“ broj: 90/14) Pravilnik o postupku javnih nabavki roba, usluga i radova Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH broj: 11-61/20 od 31.08.2020. godine, broj predmeta: 11-61/20 broj akta: 01-322/20 od 31.03.2022. godine, broj predmeta: 11-46/23 od 27.01.2023. godine	☐ Upravljan ☒ Djelomično kontrolirano ☐ Izvan kontrole	☒ Korupcija se nije događala u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti ili se događala vrlo rijetko, pa je mala vjerojatnost da će se dogoditi u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavila u nekoliko slučajeva u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti, pa postoji umjerena vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (2) ☐ Korupcija se često događala u određenom vremenskom razdoblju (to vremensko razdoblje treba utvrditi) u prošlosti i velika je vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (3)	☐ Posljedice za tijelo/instituciju javne uprave su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne za tijelo/instituciju javne uprave (2) ☒ Posljedice su vrlo značajne za tijelo/instituciju javne uprave (3)	☐ Niska ☒ Umjereno ☐ Visok

Zajednička oblast: 2. Kancelarijsko poslovanje

Rizik S 2.1- " Nepostojanje liste kategorija registraturskog materijala sa rokovima čuvanja Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH"

Br.	Čimbenici/izvori rizika: Sustav (S) Organizacijski (O) Pojedinač (I) Radni proces i procedure (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi koji su na snazi u tijelu javne uprave/institucij i	Analiza rizika - Upravljan - Djelomično kontrolirano - Izvan kontrole	Procjena vjerojatnosti korupcije	Procjena posljedica korupcije	Intenzitet rizika
3.	nepostojanje liste kategorija registraturskog materijala sa rokovima čuvanja Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH Sistemska (S)	Zakon o arhivskoj djelatnosti („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 06/18) Pravilnik o kancelarijskom i arhivskom poslovanju Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH broj: 11-60/20 od 31.08.2020. godine i broj: 11-60-1/21 od 29.01.2021. godine	☒ Upravljan ☐ Djelomično kontrolirano ☐ Izvan kontrole	☒ Korupcija se nije događala u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti ili se događala vrlo rijetko, pa je mala vjerojatnost da će se dogoditi u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavila u nekoliko slučajeva u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti, pa postoji umjerena vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (2) ☐ Korupcija se često događala u određenom vremenskom razdoblju (to vremensko razdoblje treba utvrditi) u prošlosti i velika je vjerojatnost da će se pojaviti u istom	☐ Posljedice za tijelo/instituciju javne uprave su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne za tijelo/instituciju javne uprave (2) ☒ Posljedice su vrlo značajne za tijelo/instituciju javne uprave (3)	☐ Niska ☒ Umjereno ☐ Visok

				vremenskom razdoblju u budućnosti (3)		
--	--	--	--	---	--	--

Zajednička oblast: 2. Kancelarijsko poslovanje

Rizik S 2.2- "Nemogućnost adekvatnog postupanja sa arhivskom građom"

Br.	Čimbenici/izvori rizika: Sustav (S) Organizacijski (O) Pojedinač (I) Radni proces i procedure (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi koji su na snazi u tijelu javne uprave/instituciji	Analiza rizika - Upravljan - Djelomično kontrolirano - Izvan kontrole	Procjena vjerojatnosti korupcije	Procjena posljedica korupcije	Intenzitet rizika
4.	nemogućnost adekvatnog postupanja sa arhivskom građom Organizacijski (O)	Zakon o arhivskoj djelatnosti („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 06/18) Pravilnik o kancelarijskom i arhivskom poslovanju Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH broj: 11-60/20 od 31.08.2020. godine i broj: 11-60-1/21 od 29.01.2021. godine	☒ Upravljan ☐ Djelomično kontrolirano ☐ Izvan kontrole	☒ Korupcija se nije događala u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti ili se događala vrlo rijetko, pa je mala vjerojatnost da će se dogoditi u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavila u nekoliko slučajeva u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti, pa postoji umjerena vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (2) ☐ Korupcija se često događala u određenom vremenskom razdoblju (to vremensko razdoblje treba utvrditi) u prošlosti i velika je vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (3)	☐ Posljedice za tijelo/instituciju javne uprave su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne za tijelo/instituciju javne uprave (2) ☒ Posljedice su vrlo značajne za tijelo/instituciju javne uprave (3)	☐ Niska ☒ Umjereno ☐ Visok

Zajednička oblast : 3. Procedura zapošljavanja

Rizik P 3.1- „Nepoštovanje procedure zapošljavanja propisane Pravilnikom o zapošljavanju Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH“

Br.	Čimbenici/izvori rizika: Sustav (S) Organizacijski (O) Pojedinaac (I) Radni proces i procedure (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi koji su na snazi u tijelu javne uprave/institucij i	Analiza rizika - Upravljan - Djelomično kontrolirano - Izvan kontrole	Procjena vjerojatnosti korupcije	Procjena posljedica korupcije	Intenzitet rizika
5.	nepoštovanje procedure zapošljavanja propisane Pravilnikom o zapošljavanju Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH Pojedinaac (I)	Pravilnik o zapošljavanju broj: 11-14/20 od 18.05.2020. godine, broj: 11-200/20 od 26.04.2021. godine i broj: 11-373/22 od 14.04.2022. godine Pravilnik o materijalnoj i disciplinskoj odgovornosti broj: 11-229/21 od 12.05.2021. godine i broj: 11-932/22 od 30.09.2022. godine Pravilnik o radu Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH broj: 11-15/20 od 18.05.2020. godine	☒ Upravljan ☐ Djelomično kontrolirano ☐ Izvan kontrole	☒ Korupcija se nije pojavila u posljednje dvije godine ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerojatnost da će se desiti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavila u nekoliko slučajeva u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti, pa postoji umjerena vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (2) ☐ Korupcija se često događala u određenom vremenskom razdoblju (to vremensko razdoblje treba utvrditi) u prošlosti i velika je vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (3)	☐ Posljedice za tijelo/instituciju javne uprave su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne za tijelo/instituciju javne uprave (2) ☒ Posljedice su vrlo značajne za tijelo/instituciju javne uprave (3)	☐ Niska ☒ Umjereno ☐ Visok

Zajednička oblast: 3. Procedura zapošljavanja

Rizik P 3.2- Nepoštovanje kriterijuma za ocjenu kandidata prilikom vrednovanja svakog pojedinog kandidata“

Br.	Čimbenici/izvori rizika: Sustav (S) Organizacijski (O) Pojedinač (I) Radni proces i procedure (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi koji su na snazi u tijelu javne uprave/institucij i	Analiza rizika - Upravljan - Djelomično kontrolirano - Izvan kontrole	Procjena vjerojatnosti korupcije	Procjena posljedica korupcije	Intenzitet rizika
6.	nepoštovanje kriterijuma za ocjenu kandidata prilikom vrednovanja svakog pojedinog kandidata Pojedinač (I)	Pravilnik o zapošljavanju broj: 11-14/20 od 18.05.2020. godine, broj: 11-200/20 od 26.04.2021. godine i broj: 11-373/22 od 14.04.2022. godine Pravilnik o materijalnoj i disciplinskoj odgovornosti broj: 11-229/21 od 12.05.2021. godine i broj: 11-932/22 od 30.09.2022. godine Pravilnik o radu broj: 11-15/20 od 18.05.2020. godine	☒ Upravljan ☐ Djelomično kontrolirano ☐ Izvan kontrole	☒ Korupcija se nije pojavila u posljednje dvije godine ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerojatnost da će se desiti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavila u nekoliko slučajeva u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti, pa postoji umjerena vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (2) ☐ Korupcija se često događala u određenom vremenskom razdoblju (to vremensko razdoblje treba utvrditi) u prošlosti i velika je vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (3)	☐ Posljedice za tijelo/instituciju javne uprave su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne za tijelo/instituciju javne uprave (2) ☒ Posljedice su vrlo značajne za tijelo/instituciju javne uprave (3)	☐ Niska ☒ Umjereno ☐ Visok

Specifična oblast: 4. Izrada sektorskih studija

Rizik 4.1.- Nedosljedna primjena informacija i podataka u izradi strategija, studija, elaborata i dr.

Br.	Čimbenici/izvori rizika: Sustav (S) Organizacijski (O) Pojedinaac (I) Radni proces i procedure (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi koji su na snazi u tijelu javne uprave/institucij i	Analiza rizika - Upravljan - Djelomično kontrolirano - Izvan kontrole	Procjena vjerojatnosti korupcije	Procjena posljedica korupcije	Intenzitet rizika
7.	nedosljedna primjena informacija i podataka u izradi strategija, studija, elaborata i dr. Pojedinaac (I)	U predmetnoj oblasti ne postoje kontrolni mehanizmi na snazi.	☐ Upravljan ☐ Djelomično kontrolirano ☒ Izvan kontrole	☒ Korupcija se nije događala u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti ili se događala vrlo rijetko, pa je mala vjerojatnost da će se dogoditi u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavila u nekoliko slučajeva u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti, pa postoji umjerena vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (2) ☐ Korupcija se često događala u određenom vremenskom razdoblju (to vremensko razdoblje treba utvrditi) u prošlosti i velika je vjerojatnost da će se pojaviti u istom	☐ Posljedice za tijelo/instituciju javne uprave su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne za tijelo/instituciju javne uprave (2) ☒ Posljedice su vrlo značajne za tijelo/instituciju javne uprave (3)	☐ Niska ☒ Umjereno ☐ Visok

				vremenskom razdoblju u budućnosti (3)		
--	--	--	--	---	--	--

Specifična oblast: 4. Izrada sektorskih studija

Rizik 4.2.- "Zloupotreba podataka prilikom izrade strategija, studija, elaborata i dr."

Br.	Čimbenici/izvori rizika: Sustav (S) Organizacijski (O) Pojedinaac (I) Radni proces i procedure (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi koji su na snazi u tijelu javne uprave/institucij i	Analiza rizika - Upravljan - Djelomično kontrolirano - Izvan kontrole	Procjena vjerojatnosti korupcije	Procjena posljedica korupcije	Intenzitet rizika
8.	zloupotreba podataka prilikom izrade strategija, studija, elaborata i dr. Pojedinaac (I)	U predmetnoj oblasti ne postoje kontrolni mehanizmi na snazi.	☐ Upravljan ☐ Djelomično kontrolirano ☒ Izvan kontrole	☒ Korupcija se nije događala u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti ili se događala vrlo rijetko, pa je mala vjerojatnost da će se dogoditi u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavila u nekoliko slučajeva u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti, pa postoji umjerena vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (2) ☐ Korupcija se često događala u određenom vremenskom razdoblju (to vremensko razdoblje treba utvrditi) u prošlosti i velika je vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (3)	☐ Posljedice za tijelo/instituciju javne uprave su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne za tijelo/instituciju javne uprave (2) ☒ Posljedice su vrlo značajne za tijelo/instituciju javne uprave (3)	☐ Niska ☒ Umjereno ☐ Visok

Specifična oblast 5. Izrada projektne i prostorno-planske dokumentacije

Rizik I 5.1- "Nepotpuna analiza projektnog zadatka i prateće dokumentacije prilikom izrade projektne dokumentacije"

Br.	Čimbenici/izvori rizika: Sustav (S) Organizacijski (O) Pojedinač (I) Radni proces i procedure (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi koji su na snazi u tijelu javne uprave/institucij i	Analiza rizika - Upravljan - Djelomično kontrolirano - Izvan kontrole	Procjena vjerojatnosti korupcije	Procjena posljedica korupcije	Intenzitet rizika
9.	nepotpuna analiza projektnog zadatka i prateće dokumentacije prilikom izrade projektne dokumentacije Pojedinač (I)	Zakon o prostornom planiranju i građenju („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 29/08,18/17,48/18,4/18,10/20,29/20, i 40/20) Zakon o planiranju, projektovanju i razvoju Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 12/19,23/19,34/19,24/20,03/21 i 21/22) Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji, sistematizaciji sa analitičkom procjenom poslova i radnih zadataka Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko	☒ Upravljan ☐ Djelomično kontrolirano ☐ Izvan kontrole	☒ Korupcija se nije pojavila u posljednje dvije godine ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerojatnost da će se desiti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavila u nekoliko slučajeva u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti, pa postoji umjerena vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (2) ☐ Korupcija se često događala u određenom vremenskom razdoblju (to vremensko razdoblje treba utvrditi) u prošlosti i velika je vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (3)	☐ Posljedice za tijelo/instituciju javne uprave su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne za tijelo/instituciju javne uprave (2) ☒ Posljedice su vrlo značajne za tijelo/instituciju javne uprave (3)	☐ Niska ☒ Umjereno ☐ Visok

		distrikta BiH broj: 11-08/20 od 06.05.2020. godine, broj: 11-214/21 od 07.05.2021. godine i broj: 01-1200/22 od 09.12.2022. godine.				
--	--	--	--	--	--	--

Specifična oblast: 5. Izrada projektne i prostorno-planske dokumentacije

Rizik S, I, P 5.2- "Nedosljedna primjena procedura propisanih Odlukom o procedurama za utvrđivanje prioriteta, rokova i načina dostavljanja zahtjeva Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za izvršavanje poslova i zadataka iz okvira djelatnosti ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH", broj: 15/22) i Odlukom o usvajanju konačnog popisa potrebnih dokumenata-projekata i dinamičkog plana izrade potrebnih dokumenata-projekata za naredne tri godine broj predmeta: 05-000517/21 broj akta:01.11-0323SR-039/23 od 27.04.2023. godine i broj predmeta: 05-000517/21 broj akta: 01.11-0323SR-051/23 od 26.10.2023. godine."

Br.	Čimbenici/izvori rizika: Sustav (S) Organizacijski (O) Pojedinač (I) Radni proces i procedure (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi koji su na snazi u tijelu javne uprave/institucij i	Analiza rizika - Upravljan - Djelomično kontrolirano - Izvan kontrole	Procjena vjerojatnosti korupcije	Procjena posljedica korupcije	Intenzitet rizika
10.	nedosljedna primjena procedura propisanih Odlukom o procedurama za utvrđivanje prioriteta, rokova i načina dostavljanja zahtjeva Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za izvršavanje poslova i zadataka iz okvira djelatnosti ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH", broj: 15/22) i Odlukom o usvajanju konačnog popisa potrebnih dokumenata-projekata i dinamičkog plana izrade potrebnih	Zakon o planiranju, projektovanju i razvoju Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 12/19,23/19,34/19,24/20,03/21 i 21/22) Odluka o procedurama za utvrđivanje prioriteta, rokova i načina dostavljanja zahtjeva Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za izvršavanje	☒ Upravljan ☐ Djelomično kontrolirano ☐ Izvan kontrole	☒ Korupcija se nije pojavila u posljednje dvije godine ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerojatnost da će se desiti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavila u nekoliko slučajeva u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti, pa postoji umjerena vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (2) ☐ Korupcija se često događala u određenom vremenskom razdoblju (to vremensko razdoblje treba utvrditi) u	☐ Posljedice za tijelo/instituciju javne uprave su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne za tijelo/instituciju javne uprave (2) ☒ Posljedice su vrlo značajne za tijelo/instituciju javne uprave (3)	☐ Niska ☒ Umjereno ☐ Visok

	dokumenata - projekata za naredne tri godine broj predmeta: 05-000517/21 broj akta:01.11-0323SR-039/23 od 27.04.2023. godine i broj predmeta: 05-000517/21 broj akta: 01.11-0323SR-051/23 od 26.10.2023. godine Sistem (S) Pojedinač (I) Radni proces i procedure (P)	poslova i zadataka iz okvira djelatnosti ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH", broj: 15/22) Odluka o usvajanju konačnog popisa potrebnih dokumenata-projekata i dinamičkog plana izrade potrebnih dokumenata – projekata za naredne tri godine broj predmeta: 05-000517/21 broj akta:01.11-0323SR-039/23 od 27.04.2023. godine i broj predmeta: 05-000517/21 broj akta: 01.11-0323SR-051/23 od 26.10.2023. godine		prošlosti i velika je vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (3)		
--	---	--	--	---	--	--

Specifična oblast 5. Izrada projektne i prostorno-planske dokumentacije

Rizik P 5.3.- „Činjenje dostupnom sadržine projektne dokumentacije trećim licima tokom pripreme“

Br.	Čimbenici/izvori rizika: Sustav (S) Organizacijski (O) Pojedinaac (I) Radni proces i procedure (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi koji su na snazi u tijelu javne uprave/institucij i	Analiza rizika - Upravljan - Djelomično kontrolirano - Izvan kontrole	Procjena vjerojatnosti korupcije	Procjena posljedica korupcije	Intenzitet rizika
11.	činjenje dostupnom sadržine projektne dokumentacije trećim licima tokom pripreme Pojedinaac (I)	Zakon o prostornom planiranju i građenju („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 29/08,18/17,48/18,4/18,10/20, 29/20, i 40/20) Zakon o planiranju, projektovanju i razvoju Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 12/19,23/19,34/19,24/20,03/21 i 21/22) Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji, sistematizaciji sa analitičkom procjenom poslova i radnih zadataka Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH	☒ Upravljan ☐ Djelomično kontrolirano ☐ Izvan kontrole	☒ Korupcija se nije pojavila u posljednje dvije godine ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerojatnost da će se desiti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavila u nekoliko slučajeva u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti, pa postoji umjerena vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (2) ☐ Korupcija se često događala u određenom vremenskom razdoblju (to vremensko razdoblje treba utvrditi) u prošlosti i velika je vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (3)	☐ Posljedice za tijelo/instituciju javne uprave su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne za tijelo/instituciju javne uprave (2) ☒ Posljedice su vrlo značajne za tijelo/instituciju javne uprave (3)	☐ Niska ☒ Umjereno ☐ Visok

		broj: 11-08/20 od 06.05.2020. godine, broj: 11-214/21 od 07.05.2021. godine i broj: 01-1200/22 od 09.12.2022. godine.				
--	--	---	--	--	--	--

Specifična oblast 5. Izrada projektne i prostorno-planske dokumentacije

Rizik P 5.4.- „Činjenje dostupnom sadržine prostorno-planske dokumentacije trećim licima tokom pripreme“

Br.	Čimbenici/izvori rizika: Sustav (S) Organizacijski (O) Pojedinaac (I) Radni proces i procedure (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi koji su na snazi u tijelu javne uprave/institucij i	Analiza rizika - Upravljan - Djelomično kontrolirano - Izvan kontrole	Procjena vjerojatnosti korupcije	Procjena posljedica korupcije	Intenzitet rizika
12.	činjenje dostupnom sadržine prostorno-planske dokumentacije trećim licima tokom pripreme Pojedinaac (I)	Zakon o prostornom planiranju i građenju Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 29/08,18/17,48/18,4/18,10/20, 29/20, i 40/20) Zakon o planiranju, projektovanju i razvoju Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 12/19,23/19,34/19,24/20,03/21 i 21/22) Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji, sistematizaciji sa analitičkom procjenom poslova i radnih zadataka Zavoda za planiranje, projektovanje i	☒ Upravljan ☐ Djelomično kontrolirano ☐ Izvan kontrole	☒ Korupcija se nije pojavila u posljednje dvije godine ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerojatnost da će se desiti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavila u nekoliko slučajeva u određenom vremenskom razdoblju (treba utvrditi) u prošlosti, pa postoji umjerena vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (2) ☐ Korupcija se često događala u određenom vremenskom razdoblju (to vremensko razdoblje treba utvrditi) u prošlosti i velika je vjerojatnost da će se pojaviti u istom vremenskom razdoblju u budućnosti (3)	☐ Posljedice za tijelo/instituciju javne uprave su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne za tijelo/instituciju javne uprave (2) ☒ Posljedice su vrlo značajne za tijelo/instituciju javne uprave (3)	☐ Niska ☒ Umjereno ☐ Visok

		razvoj Brčko distrikta BiH broj: 11-08/20 od 06.05.2020. godine, broj: 11-214/21 od 07.05.2021. godine i broj: 01-1200/22 od 09.12.2022. godine.				
--	--	--	--	--	--	--

Upitnik za samoprocjenu integriteta u Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH

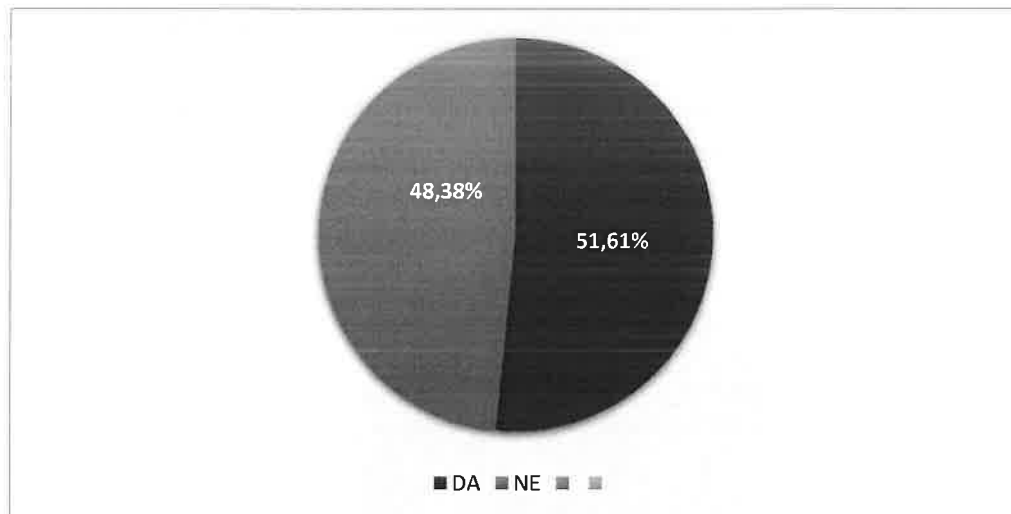
Kao jedna od aktivnosti a sa ciljem samoprocjene stanja integriteta u Zavodu, među zaposlenicima i rukovodiocima sproveden je anketni upitnik koji se sastojao od ukupno 23 pitanja. Upitnik je koncipiran na način da obuhvata sve bitnije oblasti sa aspekta predmetne problematike kao što su: strateški dokumenti u vezi sa borbom protiv korupcije, postupak po internim prijavama korupcije, procedura zapošljavanja u Zavodu, javne nabavke, etika i integritet, samostalnost zaposlenika u radu, međusobna saradnja itd.

Rezultati sprovedenog anketnog upitnika poslužili su članovima Radne grupe da identifikuju rizike od nastanka korupcije po pojedinim oblastima rada Zavoda, te da utvrde odgovarajuće mjere za prevazilaženje rizika.

U nastavku slijedi pregled rezultata anketnog upitnika po svakom pojedinačnom pitanju uz kratak zaključak.

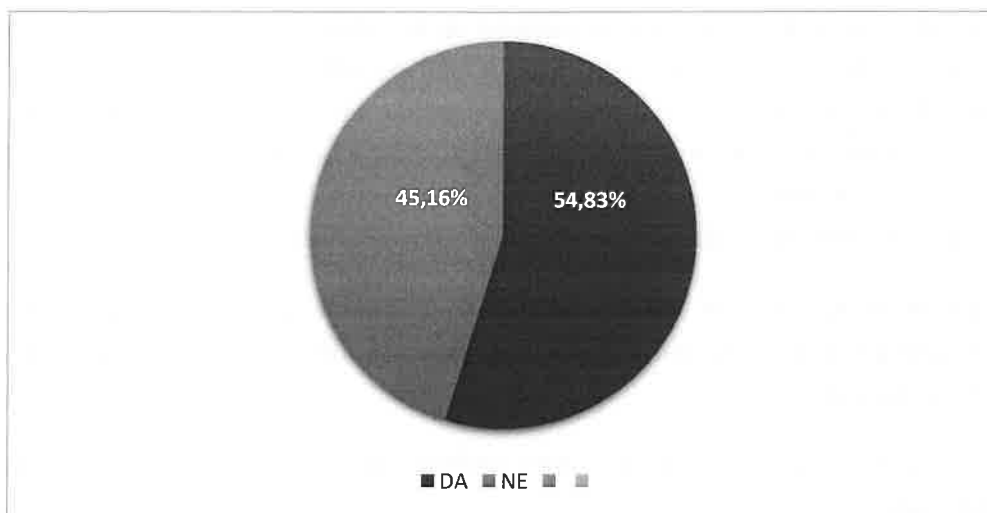
Rezultati upitnika za samoprocjenu integriteta u Zavodu

1. Da li ste upoznati sa aktivnostima iz Akcionog plana za sprovođenje Strategije za borbu protiv korupcije u Brčko distriktu BiH 2022.-2024. koje je neophodno realizovati unutar institucije u kojoj radite?



Na pitanje: „ Da li ste upoznati sa aktivnostima iz Akcionog plana za sprovođenje Strategije za borbu protiv korupcije u Brčko distriktu BiH 2022.-2024. koje je neophodno realizovati unutar institucije u kojoj radite“ od ukupno 31 ispitanika 16 zaposlenih je odgovorilo sa DA, a 15 zaposlenih sa NE, iz čega proizilazi da je samo polovičan broj zaposlenika Zavoda upoznat sa sadržinom ovog strateškog dokumenta, te je neophodno na adekvatan način apelovati na sve zaposlene da detaljno pročitaju Akcioni plan za sprovođenje strategije i samu Strategiju.

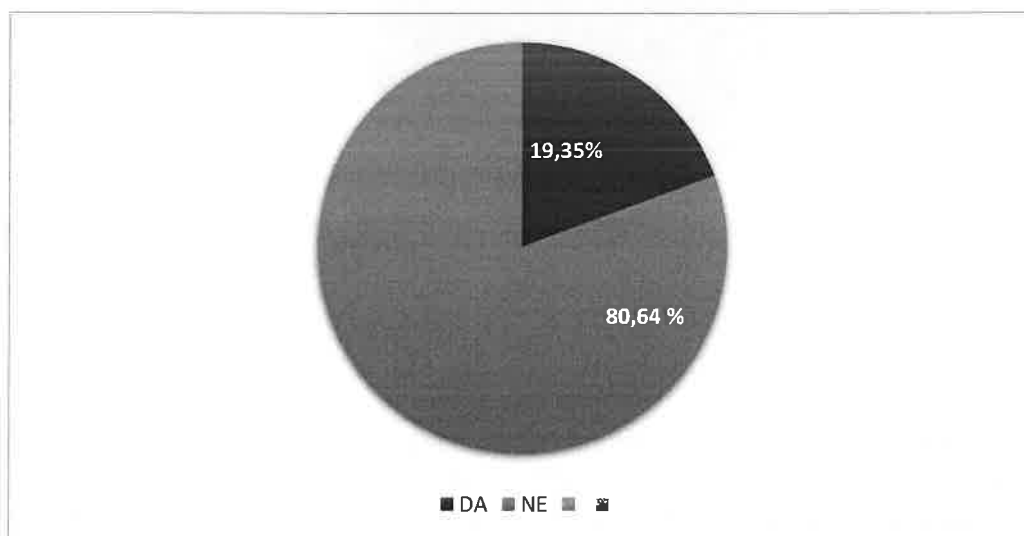
2. Da li znate šta je Plan borbe protiv korupcije?



Grafikon 2

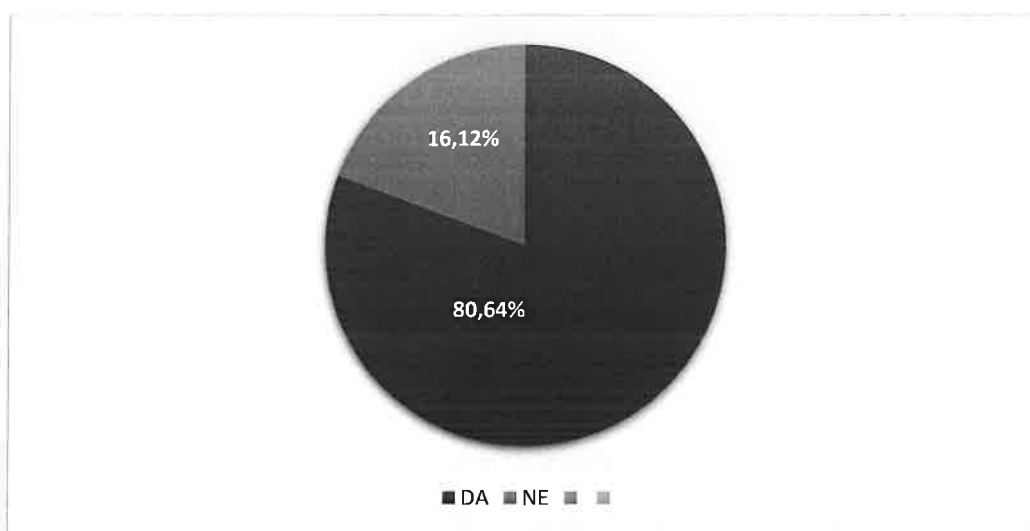
Odgovor na predmetno pitanje takođe treba da informiše Radnu grupu koliko su zaposlenici upoznati sa dokumentima iz oblasti borbe protiv korupcije koje je neophodno donijeti unutar svake institucije. Rezultati ankete je pokazao da je nešto više od pola ispitanika (njih 17) odgovorilo potvrdno a njih 14 odrično, što takođe ukazuje da je neophodno neposrednije upoznati sve zaposlenike Zavoda sa svim dokumentima iz predmetne oblasti.

3. Da li smatrate da se procedura zapošljavanja u instituciji u kojoj radite odvija na način da ostavlja prostor za eventualne koruptivne radnje?



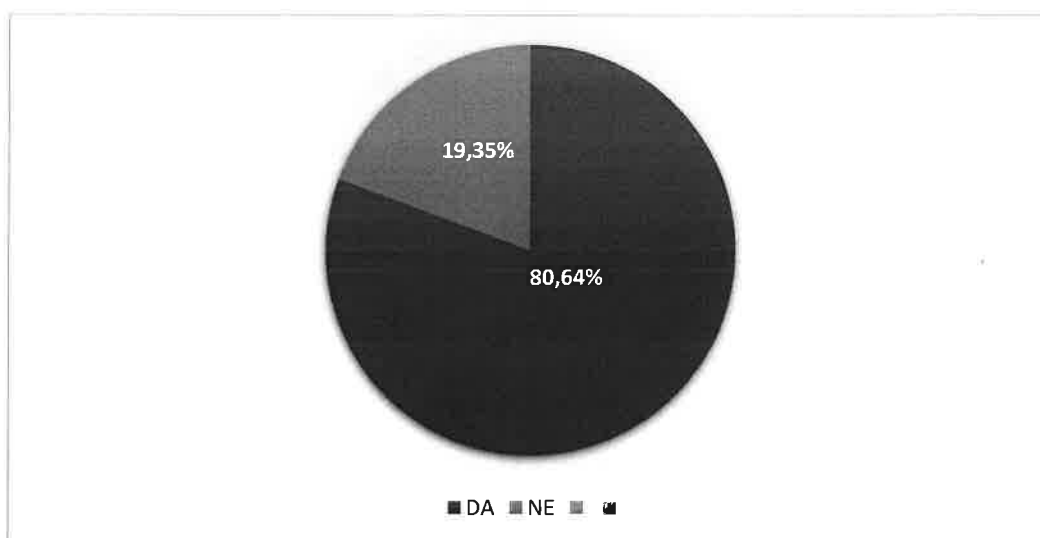
Radnu grupu je interesovalo, koliko je procedura zapošljavanja u Zavodu transparentna, po mišljenju zaposlenih, a rezultat je pokazao da većina zaposlenika (njih 25) ima povjerenja u proceduru odnosno način na koji se vrši odabir kadrova za zasnivanje radnog odnosa u Zavodu

4. Da li obavijestite Vašeg nadređenog sa kojim osobama, izvan institucije u kojoj ste zaposleni, kontaktirate u okviru obavljanja Vaših redovnih poslovnih aktivnosti?



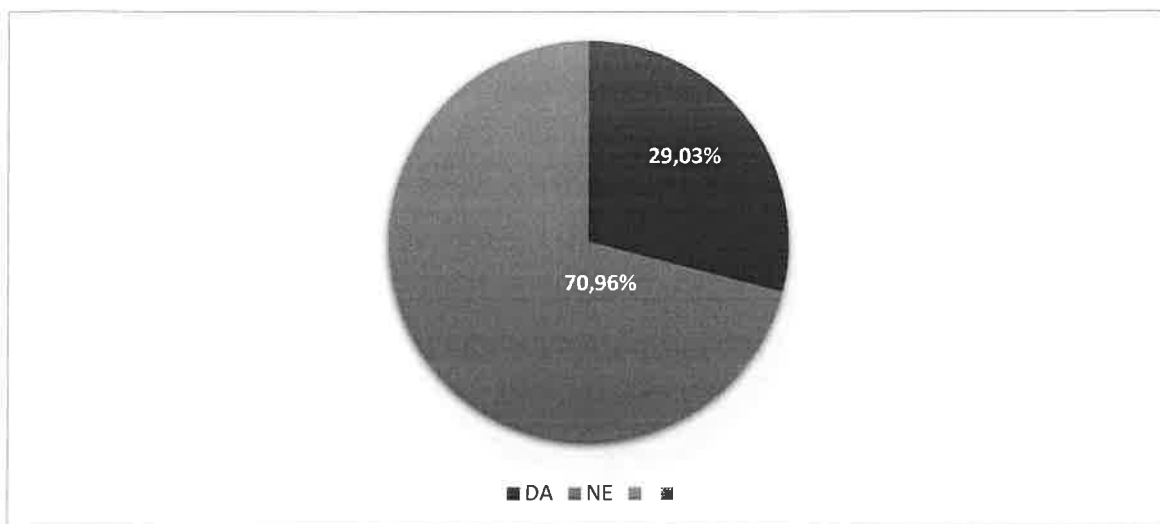
Na pitanje: „Da li obavijestite Vašeg nadređenog sa kojim osobama, izvan institucije u kojoj ste zaposleni, kontaktirate u okviru obavljanja Vaših redovnih poslovnih aktivnosti”, većina ispitanika su dali potvrdan odgovor, što upućuje na pozitivan zaključak kada je u pitanju odnos zaposlenika Zavoda prema poslu i svojim nadređenim.

5. Da li je Vaš nadređeni upoznat sa tematikom i prirodom tih kontakata?



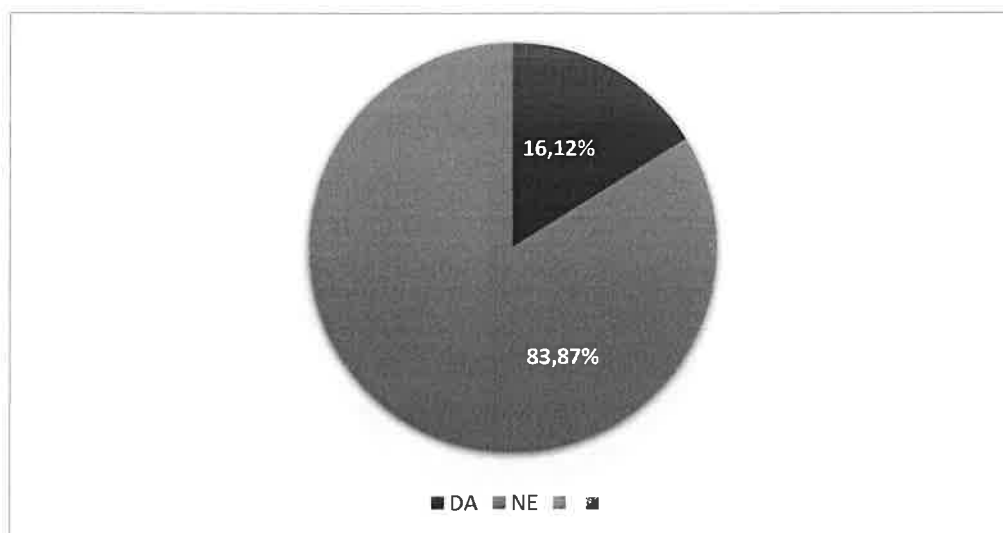
Rezultat analize odgovora na predmetno pitanje skoro je podudaran sa prethodnim, što takođe ukazuje na pozitivan zaključak.

6. Da li je bilo određenih pokušaja osoba unutar ili izvan institucije u kojoj ste zaposleni da utiču na profesionalne odluke Vas ili nekog Vašeg saradnika?



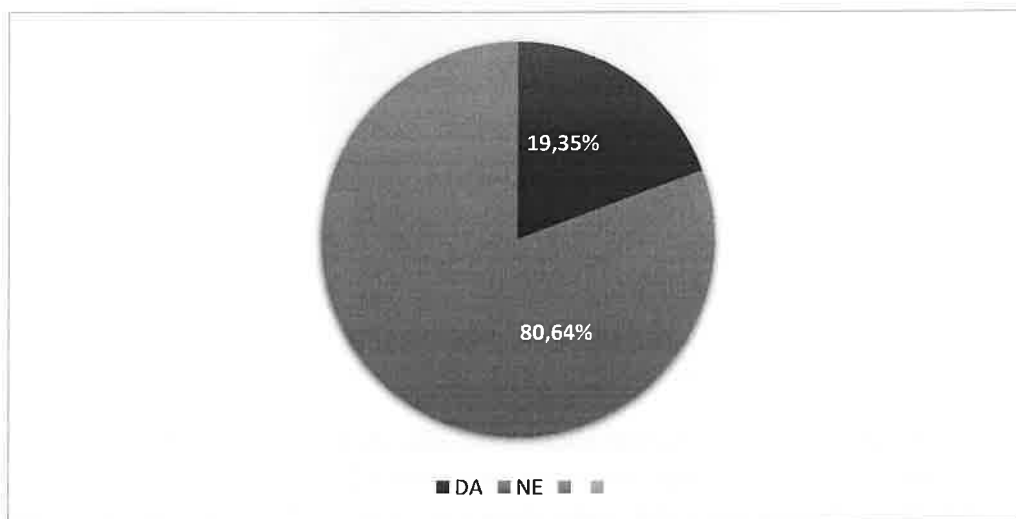
Od ispitanika je zapravo traženo da se izjasne koliko su samostalni i nezavisni u svom radu. Od ukupno 31 ispitanika njih 9 je odgovorilo sa DA a njih 22 sa NE. Analiza rezultata odgovora na predmetno pitanje ukazuje da je neophodno u narednom periodu raditi na podizanju svijesti kod svih zaposlenih kada je u pitanju integritet svakog pojedinog zaposlenika i Zavoda kao ustanove.

7. Da li je u instituciji u kojoj ste zaposleni količina obavljenog posla često važnija od kvaliteta obavljenog posla?



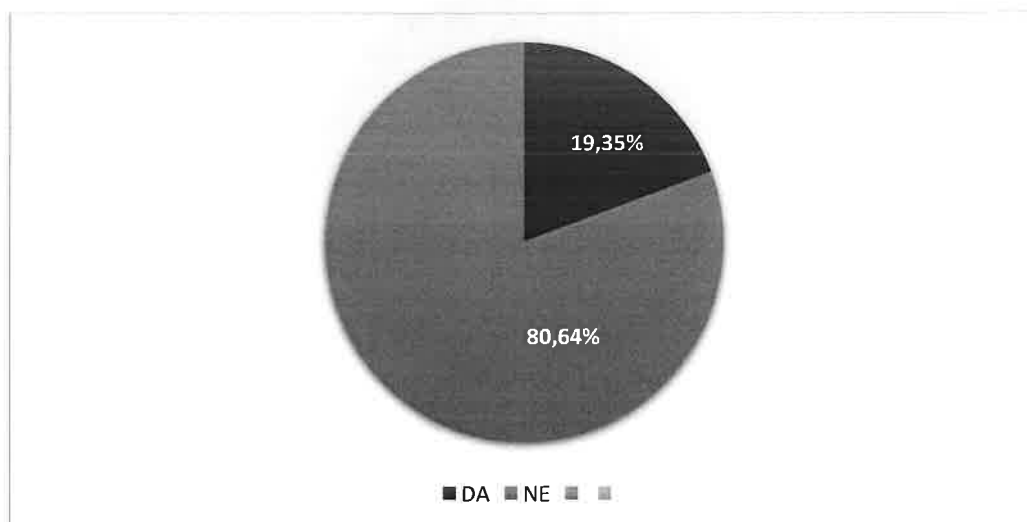
Kako iz grafikona proizilazi, većina zaposlenih smatra da je kvalitet obavljeog posla u Zavodu na prvom mjestu.

8. Da li u instituciji u kojoj ste zaposleni većina saradnika daje prednost vlastitim interesima u odnosu na profesionalni rad?



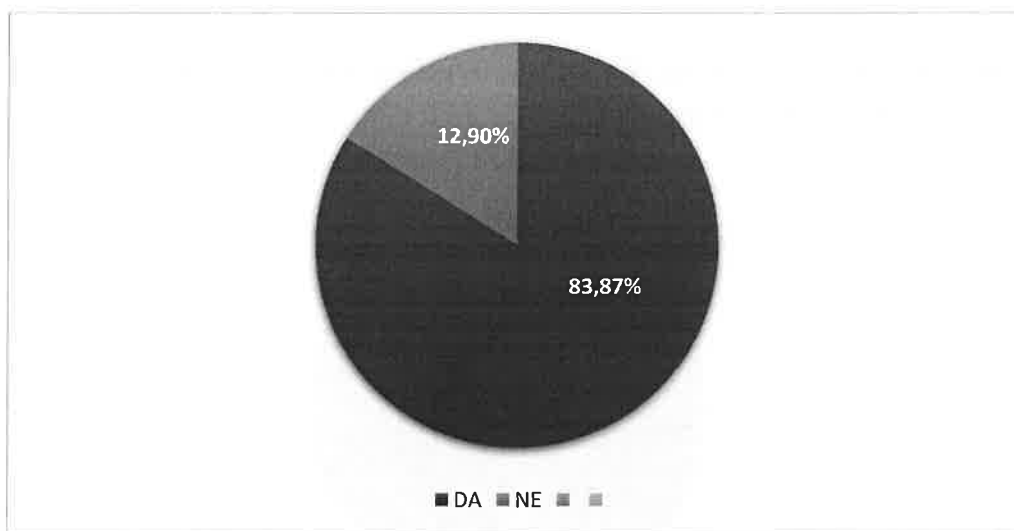
Analiza odgovora na predmetno pitanje ukazuje, a kako i iz samog grafikona proizilazi, da je profesionalnost u Zavodu na prvom mjestu.

9. Da li obavljate aktivnosti koje su, po Vašem mišljenju, podložne korupciji i koruptivnom dejstvu ?



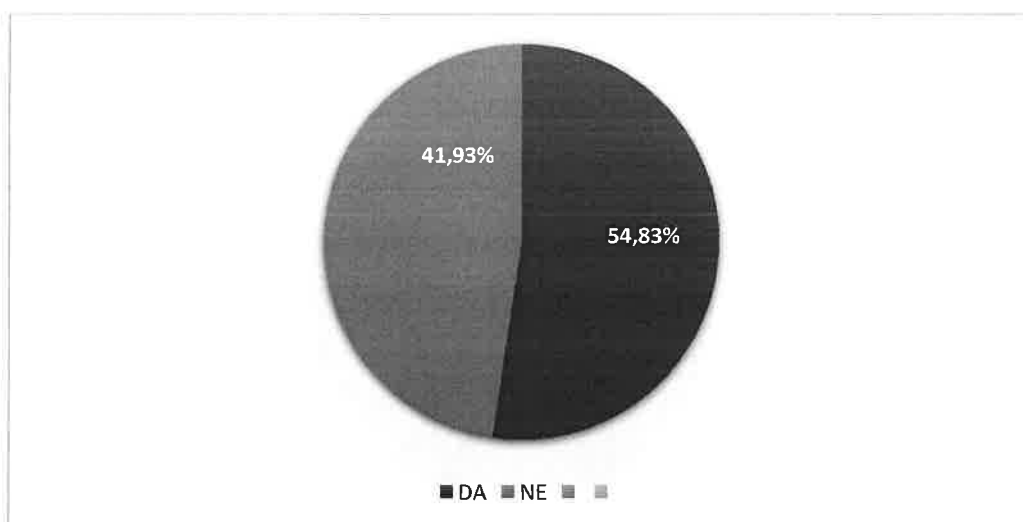
Na pitanje: „Da li obavljate aktivnosti koje su, po Vašem mišljenju, podložne korupciji i koruptivnom dejstvu “ većina ispitanika (njih 25 od ukupno 31) je odgovorilo sa NE, što predstavlja pozitivan rezultat?

10. Da li smatrate da se u procesu izrade planskih dokumenata dosljedno primjenjuju propisane metodologije i procedure vezano za učešće javnosti?



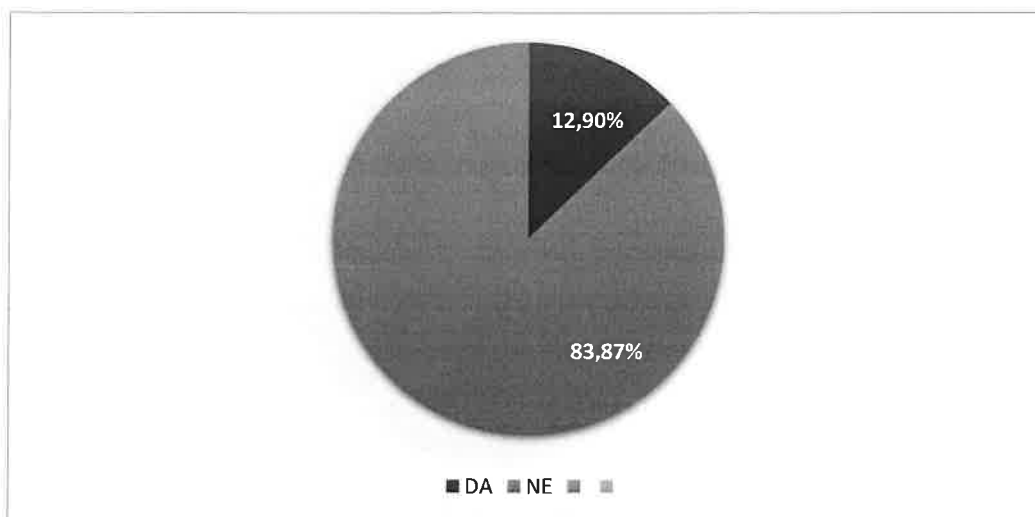
Kako iz grafikona proizilazi, većina zaposlenika Zavoda smatra da se u procesu izrade planskih dokumenata dosljedno primjenjuju propisane metodologije i procedure vezano za učešće javnosti (njih 25 je odgovorilo sa DA, njih četvoro je odgovorilo sa NE, dok jedan zaposlenik nije do kraja upoznat sa predmetnom problematikom te nije zaokružio nijedan od ponuđenih odgovora).

11. Da li smatrate da je sadržina prostorno-planske dokumentacije koja se u Zavodu izrađuje dostupna trećim licima tokom pripreme?



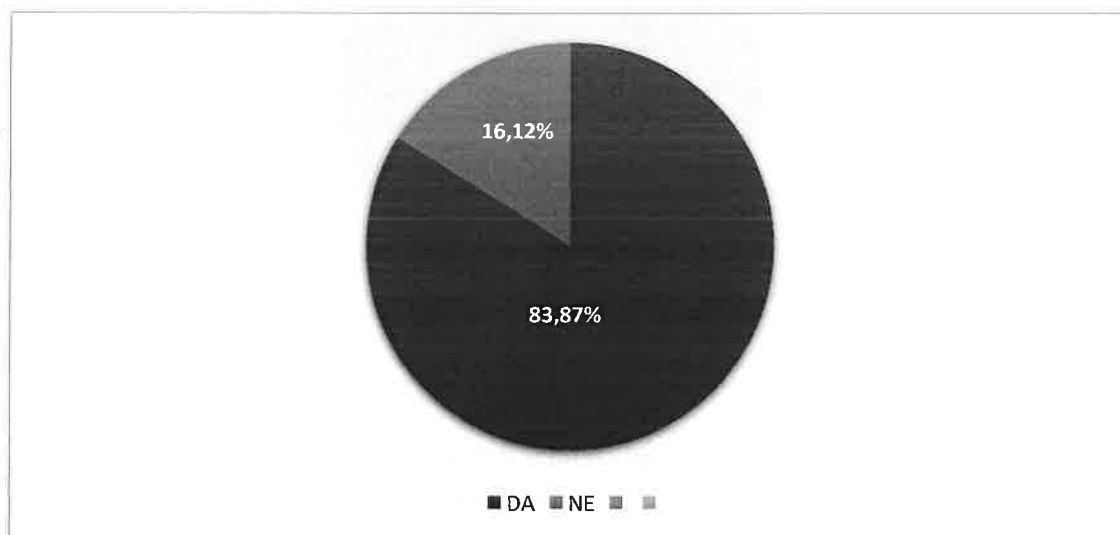
Na predmetno pitanje veći broj zaposlenika dali su potvrđan odgovor, što ukazuje da je neophodno povećati integritet Zavoda u predmetnoj oblasti

12. Da li smatrate da je sadržina projektne dokumentacije koja se u Zavodu izrađuje dostupna trećim licima tokom pripreme?



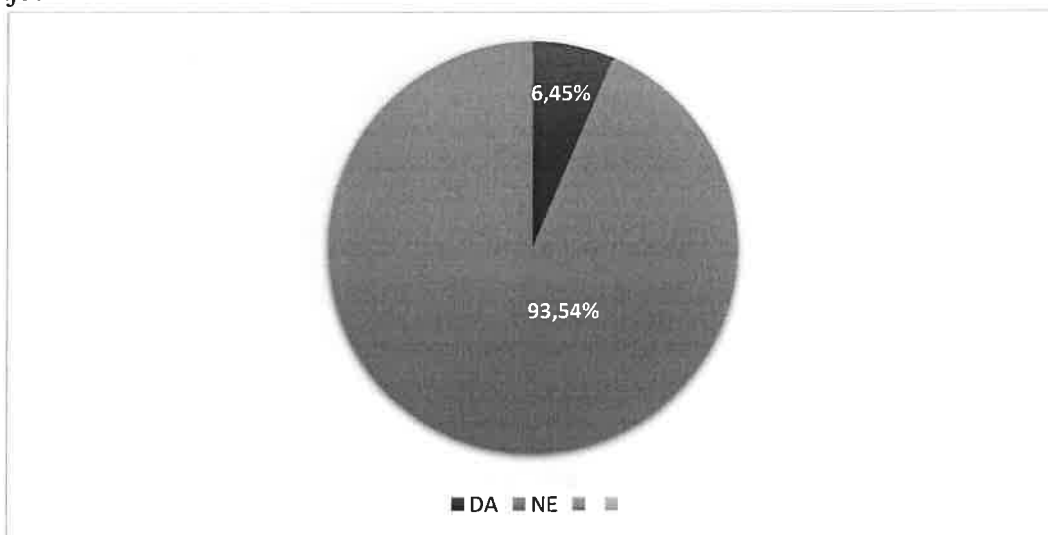
Na pitanje: „Da li smatrate da je sadržina projektne dokumentacije koja se u Zavodu izrađuje dostupna trećim licima tokom pripreme“ većina zaposlenika je odrično odgovorila, što predstavlja pozitivan rezultat.

13. Da li smatrate da je procedura postupanja po prijavama korupcije u Zavodu adekvatno regulisana?



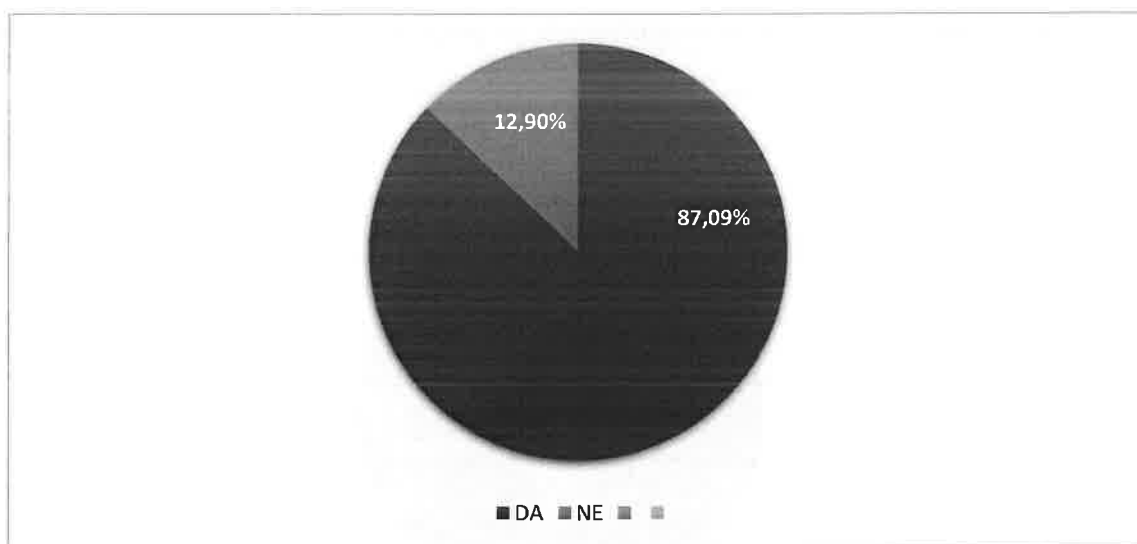
Kako proizilazi iz grafikona, većina ispitanika smatra da je procedura postupanja po prijavama korupcije u Zavodu adekvatno regulisana, iz čega evidentno proizilazi da su zaposlenici upoznati sa internim aktima Zavoda koji regulišu predmetnu materiju.

14. Da li ste prilikom obavljanja zadataka iz opisa vašeg radnog mjesta uočili elemente korupcije?



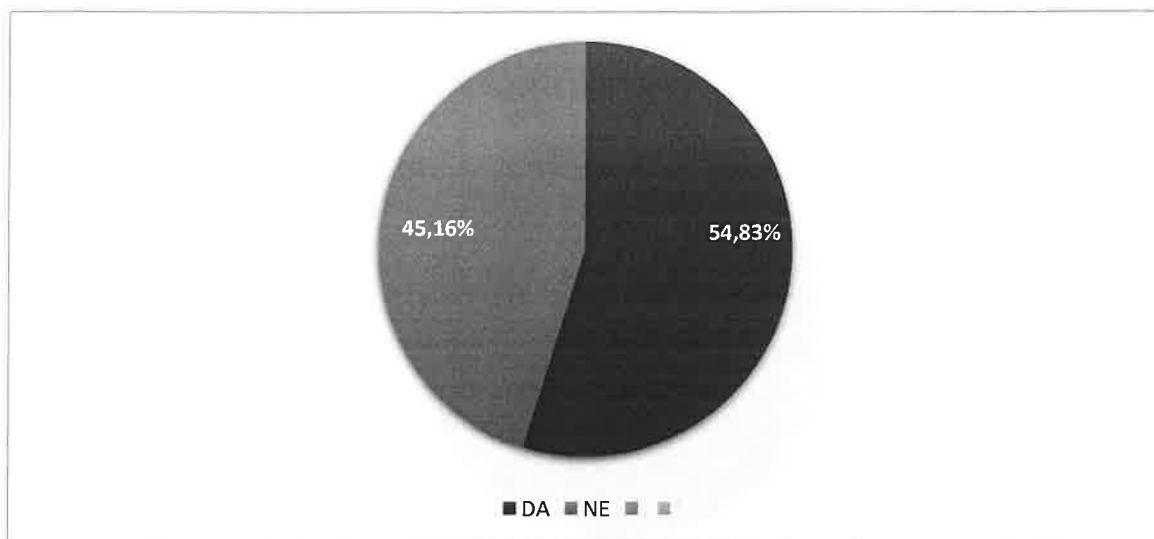
Kod navedenog pitanja skoro svi ispitanici (njih 29) odrično je odgovorilo, što e vrlo afirmativno kada je u pitanju zaključak o stanju integriteta u Zavodu.

15. Ukoliko biste došli do saznanja o pojavi korupcije unutar Zavoda da li biste istu prijavili?



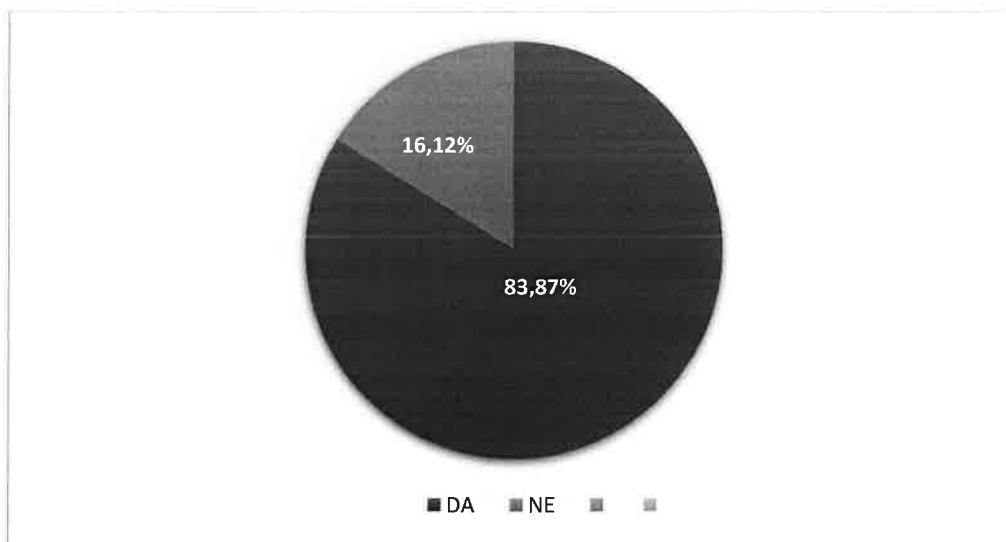
Kako je vidljivo iz grafikona, većina zaposlenika Zavoda imaju izgrađenu svijest o štetnosti korupcije, te bi savjesno postupili i podnijeli odgovarajuću prijavu ukoliko bi posumnjali na postojanje korupcije unutar Zavoda.

16. Da li znate kako i kome prijaviti korupciju u Zavodu?



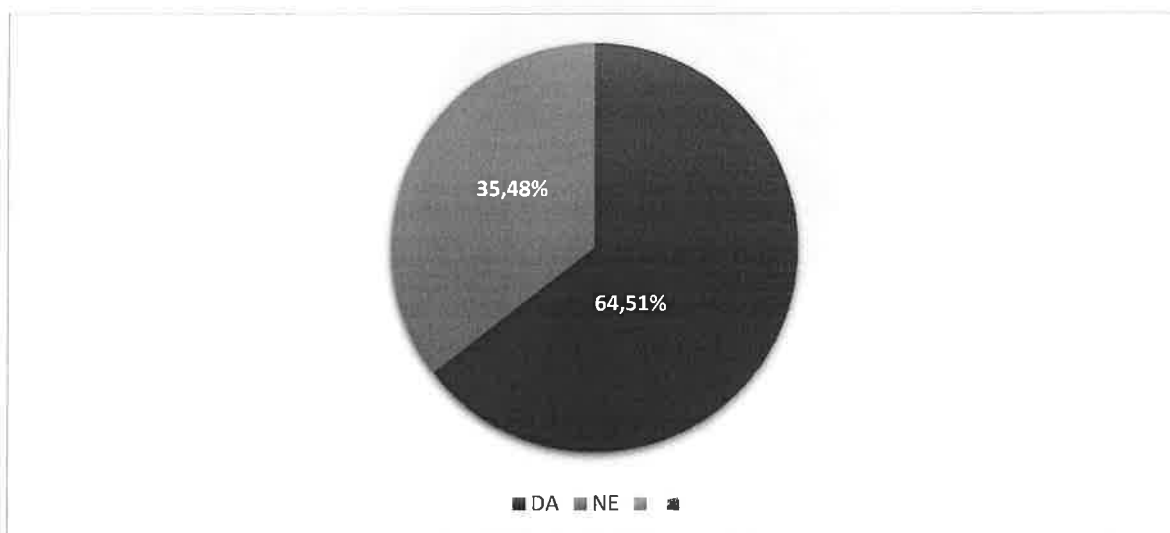
Na pitanje: „ Da li znate kako i kome prijaviti korupciju u Zavodu“ većina ispitanika su odgovorili sa DA, ali značajan broj njih su odgovorili sa NE, što ukazuje da je neophodno na adekvatan način uputiti zaposlenike u sadržinu internih akata Zavoda koji regulišu predmetnu problematiku.

17. Da li možete ostvariti efikasnu saradnju s i koordinaciju sa zaposlenicima, bliskim saradnicima i nadređenima unutar Zavoda?



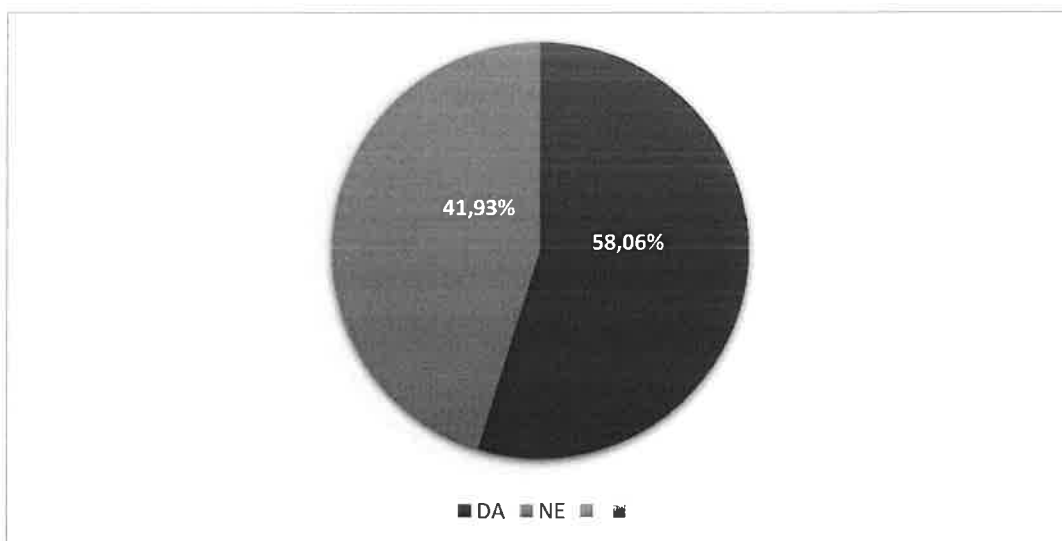
Kako iz grafikona proizilazi, većina zaposlenika Zavoda uspješno sarađuje i koordinira sa svojim saradnicima i nadređenima.

18. Da li na sastancima koje održavate unutar Zavoda razgovarate na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta?



Kako proizilazi iz odgovora većine ispitanih zaposlenika, očuvanje integriteta je tema o kojoj se i u prethodnom periodu diskutovalo u Zavodu, što ukazuje da je svijest zaposlenika o značaju integriteta Zavoda na visokom nivou.

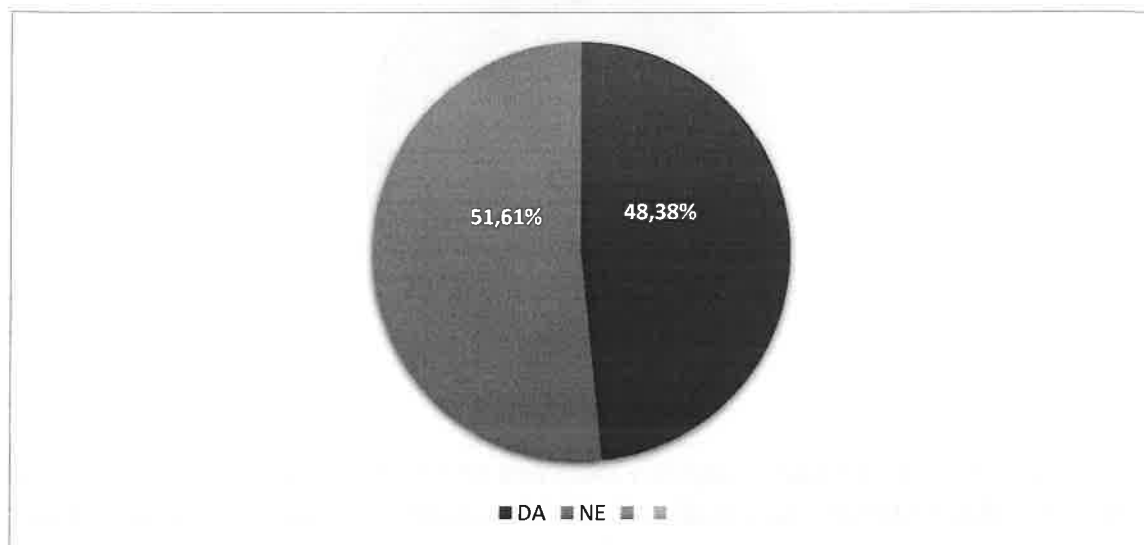
19. Da li ste upoznati sa procedurom donošenja plana nabavki Zavoda?



Na predmetno pitanje većina ispitanika su odgovorili potvrdno, što ukazuje da je veći broj zaposlenika upoznat sa procedurom po kojoj se vrše nabavke u Zavodu, ali ne tako mali broj ispitanika (njih 13) su odgovorili sa NE, iz čega proizilazi da je neophodno apelovati na sve zaposlenike Zavoda da se upoznaju sa Zakonom o javnim nabavkama kao i podzakonskom regulativom, uključujući i odgovarajuće interne akte Zavoda koji regulišu predmetnu oblast,

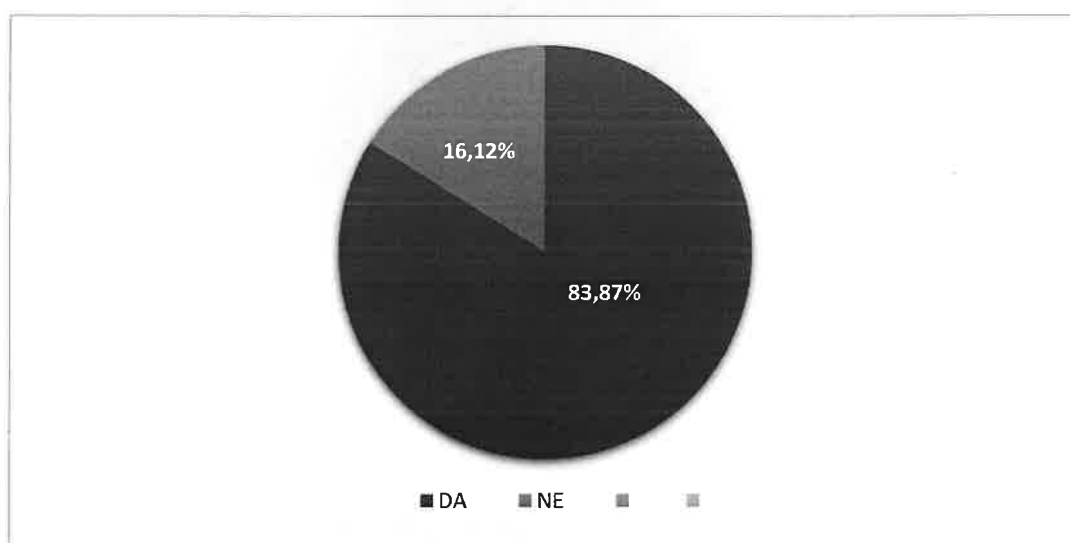
obzirom da se, u zavisnosti od predmeta nabavke, bilo koji zaposlenik Zavoda može naći u ulozi člana komisije za javne nabavke

20. Da li ste uključeni u izradu plana javnih nabavki Zavoda?



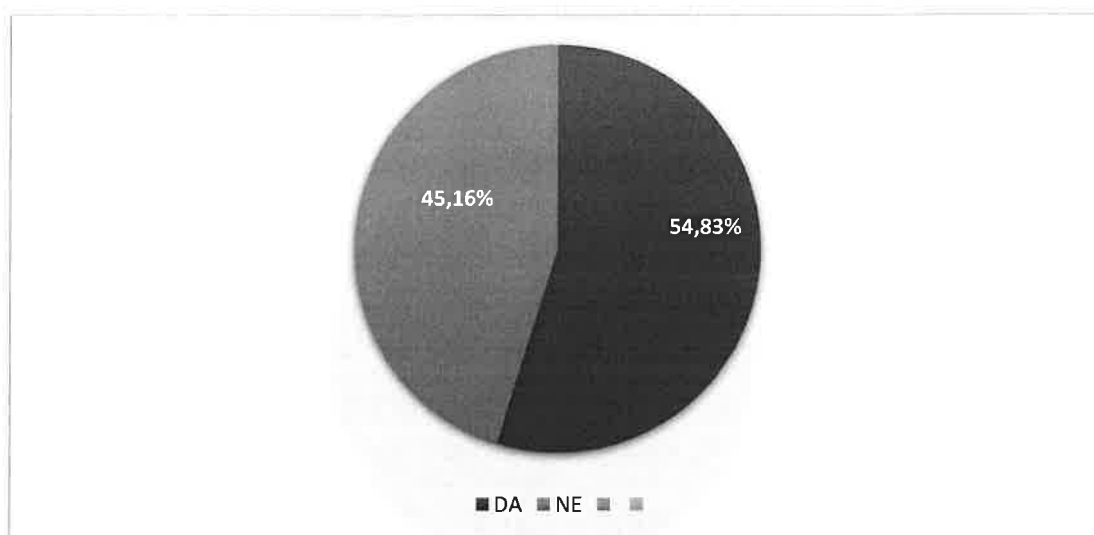
Kako proizilazi iz grafikona polovičan broj zaposlenika Zavoda su u proteklom periodu bili uključeni u proceduru javnih nabavki. Bitno je istaći da se struktura komisije za javne nabavke određuje obzirom na predmet nabavke

21. Da li se po vama procedure javnih nabavki u Zavodu sprovode na dovoljno transparentan način?



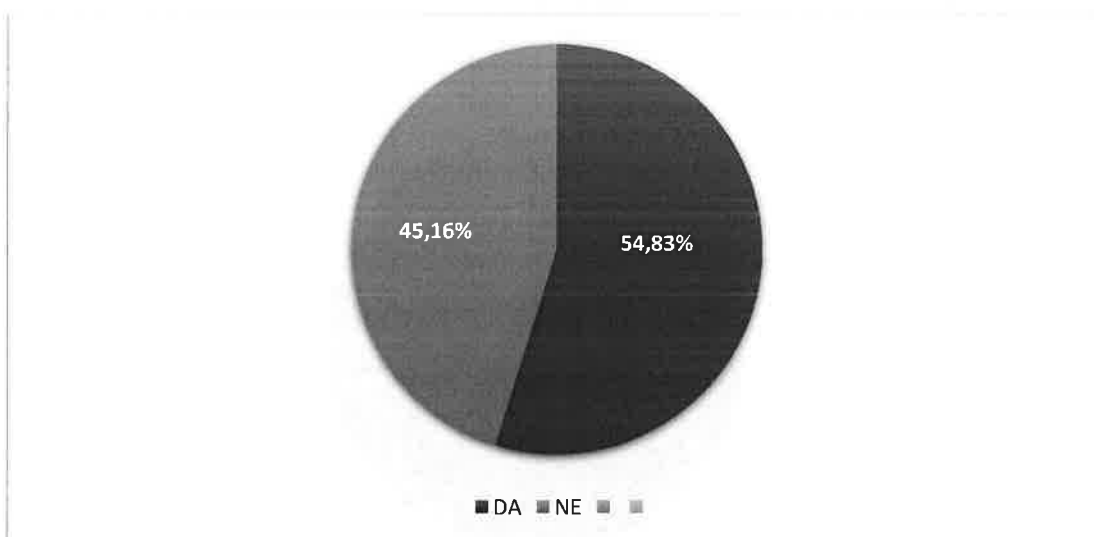
Očigledno je da većina zaposlenih u Zavodu ima povjerenje u procedure javnih nabavki koje se u Zavodu provode, odnosno da smatraju da se navedene procedure provode na dovoljno transparentan način.

22. Da li ste upoznati o načinu i rokovima u vezi sa arhiviranjem predmeta?



Na pitanje: „Da li ste upoznati o načinu i rokovima u vezi sa arhiviranjem predmeta“, većina ispitanika su dali potvrđan odgovor, ali značajan broj (njih 14) je odgovorilo sa NE, što ukazuje da je neophodno na adekvatan način apelovati na sve zaposlene u Zavodu da se detaljno upoznaju sa sadržinom Zakona o arhivskoj djelatnosti i internim aktima Zavoda koji regulišu oblast kancelarijskog i arhivskog poslovanja.

23. Da li u Zavodu postoji prostor za arhivsku građu?



Veći broj ispitanika (17) smatra da u Zavodu postoji adekvatan prostor za arhivsku građu, ali značajan broj njih (14) su odrično odgovorili na predmetno pitanje, što ukazuje da je prostor za arhivsku građu tema o kojoj bi trebalo diskutovati.

Izvještaj o stanju integriteta u Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH

Direktor Zavoda je Odlukom broj predmeta: 06-630/23 od 25.07.2023. godine imenovao Radnu grupu za izradu plana integriteta Zavoda u sljedećem sastavu:

1. Biljana Petrović, dipl. pravnik, zaposlenica Zavoda na radnom mjestu viši stručni saradnik za upravne i administrativne poslove, koordinator Radne grupe;
2. Marko Mišković, dipl. pravnik, zaposlenik Zavoda na radnom mjestu Šef Sektora za planiranje društveno-ekonomskog razvoja i zajedničke poslove, član;
3. Olivera Dragutinović, dipl. inž.arh., zaposlenica Zavoda na radnom mjestu Šef Sektora za izradu investiciono-tehničke dokumentacije, nadzor i koordinaciju realizacije projekata, član;
4. Mensura Kadrić, dipl. inž.arh., zaposlenica Zavoda na radnom mjestu Šef Sektora za prostorno planiranje, član;
5. Mirza Drpljanin, dipl.inž.mašinstva, zaposlenik Zavoda na radnom mjestu stručni savjetnik projektant mašinskih instalacija, član.

Postupajući po Jedinstvenim smjernicama za izradu planova integriteta, a sa ciljem identifikacije rizika od nastanka korupcije i utvrđivanja odgovarajućih mjera za prevazilaženje identifikovanih rizika, Radna grupa je poslove Zavoda podijelila na zajedničke i specifične oblasti. Poslovi iz zajedničkih oblasti karakteristični su za sve organe javne uprave i institucije u Brčko distriktu BiH, dok su poslovi iz specifičnih oblasti karakteristični za djelatnosti Zavoda koje su zakonom regulisane.

U prijedlogu plana integriteta Radna grupa je definisala sljedeće zajedničke oblasti: javne nabavke, kancelarijsko poslovanje, procedura zapošljavanja odnosno sljedeće specifične oblasti: izrada sektorskih studija, izrada projektne i prostorno-planske dokumentacije.

Imajući u vidu navedene zajedničke i specifične oblasti djelovanja Zavoda, koncipiran je i među zaposlenicima i rukovodiocima Zavoda sproveden anketni upitnik na temu samoprocjene stanja integriteta Zavoda. Na osnovu rezultata upitnika članovi Radne grupe su identifikovali rizike od nastanka korupcije po pojedinim oblastima djelovanja Zavoda, utvrdili odgovarajuće mjere za prevazilaženje identifikovanih rizika, ocijenili prioritet svake mjere, odredili aktivnosti koje je neophodno preduzeti radi sprovođenja mjera, odredili izvršioci predviđenih aktivnosti i rokove za njihovo preduzimanje i eventualne troškove za realizaciju predviđenih mjera.

Tokom pripreme prijedloga plana integriteta značajan doprinos dali su i rukovodioci Zavoda kao i ostali zaposlenici prije svega učestvujući u pomenutom anketnom upitniku, te tako što su članovima Radne grupe učinili dostupnom odgovarajuću dokumentaciju neophodnu za rad.

Na osnovu rezultata svih aktivnosti preduzetih tokom pripreme predmetnog dokumenta, utvrđeno je da u proteklom periodu nije narušavan integritet Zavoda eventualnim koruptivnim radnjama zaposlenika odnosno rukovodilaca Zavoda, ali da je svakako neophodno i dalje preventivno djelovati kako bi takve radnje i u budućem periodu bile spriječene. Sa tim ciljem utvrđene su odgovarajuće mjere za prevazilaženje rizika od nastanka korupcije, a koje se prevashodno odnose na odgovarajuće izmjene i dopune internih akata Zavoda, adekvatno interno sankcionisanje koruptivnih radnji koje počinu zaposlenici Zavoda te podnošenje odgovarajućih prijava nadležnim organima Brčko distrikta BiH, upućivanje zaposlenika Zavoda na odgovarajuće dodatne edukacije iz pojedinih specifičnih oblasti itd.

Rizik	Mjera za upravljanje rizicima, odnosno za poboljšanje integriteta tijela/institucije javne uprave	Prioritet mjere: • Visoki prioritet • Umjeren i prioritet - Nizak prioritet	Aktivnosti koje je potrebno preduzeti za provođenje mjere	Izvršilac mjere i rok provođenja aktivnosti	Procjena mogućih troškova provođenja mjere
1. neregulisan način čuvanja zaprimljenih ponuda u postupku javne nabavke	Potrebno je donijeti Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku javnih nabavki roba, usluga i radova Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH.	Umjereni prioritet	Neophodno je izraditi nact Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku javnih nabavki roba, usluga i radova u Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH koji će usvojiti Upravni odbor Zavoda.	- Sektor za planiranje društveno-ekonomskog razvoja i	Nisu potrebni troškovi za realizovanje mjere.
2. neregulisana detaljnija procedura u vezi sa postupanjem sa garancijom za ozbiljnost ponude i garancijom za dobro	Potrebno je donijeti Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku javnih nabavki roba, usluga i radova Zavoda za planiranje,	Umjereni prioritet	Neophodno je izraditi nact Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o	- Sektor za planiranje društveno-ekonomskog razvoja i	Nisu potrebni troškovi za realizovanje mjere.

izvišenje ugovora u postupku javne nabavke	projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH.		postupku javnih nabavki roba, usluga i radova Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH koji će usvojiti Upravni odbor Zavoda.	- zajedničke poslove četvrti kvartal 2023. -prvi kvartal 2024.	
3. nepostojanje liste kategorija registarskog materijala sa rokovima čuvanja Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH	Potrebno je pripremiti nacrt liste kategorija registarskog materijala sa rokovima čuvanja Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH koju će usvojiti Upravni odbor Zavoda.	Umjereni prioritet	Neophodno je izraditi nacrt liste kategorija registarskog materijala sa rokovima čuvanja Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH	- Sektor za planiranje društveno-ekonomskog razvoja i zajedničke poslove - četvrti kvartal 2023. -prvi kvartal 2024.	Nisu potrebni troškovi za realizovanje mjere.

4. nemogućnost adekvatnog postupanja sa arhivskom građom	Potrebno je obezbijediti adekvatne prostorije za čuvanje arhivske građe i svu potrebnu opremu.	Umjereni prioritet	- Neophodno je odrediti prostoriju i obezbijediti sav potreban kancelarijski materijal za bezbjedno čuvanje arhivske građe.	- direktor Zavoda	Po potrebi obezbijediti dodatne troškove.
5. nepoštovanje procedure zapošljavanja propisane Pravilnikom o zapošljavanju Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoju Brčko distrikta BiH	Potrebno je unutar Zavoda adekvatno sankcionisati činjenje ovakvih radnji u skladu sa Pravilnikom o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju i Pravilnikom o materijalnoj i disciplinskoj odgovornosti zaposlenih.	Umjereni prioritet	Izricanje odgovarajućih disciplinskih sankcija pojedincima i podnošenje odgovarajućih prijava nadležnim organima Brčko distrikta BiH	- Nadležni organi disciplinskog postupka i postupka po internoj prijavi korupcije u Zavodu - kontinuirano	Nisu potrebni troškovi za realizovanje mjere.
6. nepoštovanje kriterijuma za ocjenu kandidata prilikom vrednovanja svakog pojedinog kandidata	Potrebno je unutar Zavoda adekvatno sankcionisati činjenje ovakvih radnji u skladu sa Pravilnikom o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju i Pravilnikom o materijalnoj i disciplinskoj odgovornosti zaposlenih.	Umjereni prioritet	Izricanje odgovarajućih disciplinskih sankcija pojedincima i podnošenje odgovarajućih prijava nadležnim organima Brčko distrikta BiH	Nadležni organi disciplinskog postupka i postupka po internoj prijavi korupcije u Zavodu - kontinuirano	Nisu potrebni troškovi za realizovanje mjere.

7. nedosljedna primljena informacija i podataka u izradi strategija, studija, elaborate i dr.	upućivanje zaposlenika Zavoda na dodatna stručna usavršavanja iz pojedinih specifičnih oblasti	Umjereni prioritet	- Neophodno je u planu stručnog usavršavanja prepoznati oblasti iz kojih je potrebna dodatna edukacija zaposlenih.	- Šefovi Sektora Zavoda - kontinuirano	Po potrebi obezbijediti dodatne troškove.
8. zloupotreba podataka prilikom izrade strategija, studija, elaborata i dr.	Potrebno je unutar Zavoda adekvatno sankcionisati činjenje ovakvih radnji u skladu sa Pravilnikom o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju i Pravilnikom o materijalnoj i disciplinskoj odgovornosti zaposlenih.	Umjereni prioritet	Izricanje odgovarajućih disciplinskih sankcija pojedincima i podnošenje odgovarajućih prijava nadležnim organima Brčko distrikta BiH	- Nadležni organi postupka po internoj prijavi korupcije i disciplinskog postupka u Zavodu - kontinuirano	Nisu potrebni troškovi za realizovanje mjere.
9. nepotpuna analiza projektnog zadatka i prateće dokumentacije prilikom izrade projektne dokumentacije	Potrebno je unutar Zavoda adekvatno sankcionisati činjenje ovakvih radnji u skladu sa Pravilnikom o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju i Pravilnikom o materijalnoj i disciplinskoj odgovornosti zaposlenih	Umjereni prioritet	Izricanje odgovarajućih disciplinskih sankcija pojedincima i podnošenje odgovarajućih prijava nadležnim organima Brčko distrikta BiH	- Nadležni organi disciplinskog postupka i postupka po internoj prijavi korupcije u Zavodu - kontinuirano	Nisu potrebni troškovi za realizovanje mjere.

10. nedosljedna primjena procedura propisanih Odlukom o procedurama za utvrđivanje prioriteta, rokova i načina dostavljanja zahtjeva Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za izvršavanje poslova i zadataka iz okvira djelatnosti ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH", broj: 15/22) i Odlukom o usvajanju konačnog popisa potrebnih dokumenata-projekata i dinamičkog plana izrade potrebnih dokumenata – projekata za naredne tri godine broj predmeta: 05-000517/21 broj akta:01.11-0323SR-039/23 od 27.04.2023. godine i broj predmeta: 05-000517/21 broj akta: 01.11-0323SR-051/23 od 26.10.2023. godine	Potrebno je unutar Zavoda adekvatno sankcionisati činjenje ovakvih radnji u skladu sa Pravilnikom o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju i Pravilnikom o materijalnoj i disciplinskoj odgovornosti zaposlenih	Umjereni prioritet	Izricanje odgovarajućih disciplinskih sankcija pojedincima i podnošenje odgovarajućih prijava nadležnim organima Brčko distrikta BiH	- Nadležni organi disciplinskog postupka i postupka po internoj prijavi korupcije u Zavodu kontinuirano	Nisu potrebni troškovi za realizovanje mjere.
---	---	---------------------------	---	--	--

11. činjenje dostupnom sadržine projektne dokumentacije trećim licima tokom pripreme	Potrebno je unutar Zavoda adekvatno sankcionisati činjenje ovakvih radnji u skladu sa Pravilnikom o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju i Pravilnikom o materijalnoj i disciplinskoj odgovornosti zaposlenih.	Umjereni prioritet	Izricanje odgovarajućih disciplinskih sankcija pojedincima i podnošenje odgovarajućih prijava nadležnim organima Brčko distrikta BiH.	- Nadležni organi disciplinskog postupka i postupka po internoj prijavi korupcije u Zavodu kontinuirano	Nisu potrebni troškovi za realizovanje mjere.
12. činjenje dostupnom sadržine prostorno-planske dokumentacije trećim licima tokom pripreme	Potrebno je unutar Zavoda adekvatno sankcionisati činjenje ovakvih radnji u skladu sa Pravilnikom o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju i Pravilnikom o materijalnoj i disciplinskoj odgovornosti zaposlenih.	Umjereni prioritet	Izricanje odgovarajućih disciplinskih sankcija pojedincima i podnošenje odgovarajućih prijava nadležnim organima Brčko distrikta BiH.	- Nadležni organi disciplinskog postupka i postupka po internoj prijavi korupcije u Zavodu kontinuirano	Nisu potrebni troškovi za realizovanje mjere.